



# บันทึกข้อความ

งานบริหารทั่วไป  
 เลขที่รับ ๒๒๓๒  
 วันที่ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๕  
 เวลา ๑๕.๓๐ น.

ส่วนราชการ วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ที่ ผ.ศ. ๑๒๗/๒๕๖๕

วันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติใช้แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้มอบหมายให้แต่ละแผนกวิชา/งาน ในฝ่ายต่างๆ ดำเนินการจัดทำโครงการแผนงานตามยุทธศาสตร์และภารกิจของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ตรวจสอบ

๘ พ.ย. ๒๕๖๕

อาศัยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้อนุมัติแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ พิจารณาความเหมาะสมของโครงการและงบประมาณต่างๆ เรียบร้อยแล้ว จึงได้รวบรวมเป็นแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารสถานศึกษา ตามรายละเอียดในเล่มแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อโปรด

•  ทราบ  พิจารณา

๒. เห็นควร.....

.....

นางสาวนิภาวรรณ ศรี

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๘ พ.ย. ๒๕๖๕

ทราบ

เห็นชอบ

อนุมัติ  อนุมัติ

ลงนามแล้ว

มอบ นางอรุณ/อำนวยการ

บันทึก แลงใน Web ติดตาม/เวบเพจ

นายประดิษฐ์ ฮกทา

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด



ประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างตราด  
เรื่อง แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

อาศัยมติ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ได้อนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นแผนที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และแผนยุทธศาสตร์สำนักงานงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๒๐ ปี นั้น

เพื่อให้การบริหารงานและพัฒนาวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงประกาศใช้แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕

ประกาศ ณ วันที่ ๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

# แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566



วิทยาลัยสารพัดช่างตราด  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



# แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566



วิทยาลัยสารพัดช่างตราด  
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

## คำนำ

แผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของ วิทยาลัยสารพัดช่างตราดจังหวัดตราด จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดเป็นกรอบในการปฏิบัติงานของสถานศึกษาตามงบประมาณ ประจำปีที่สถานศึกษาได้รับ ประจำปีที่สถานศึกษาได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้ดำเนินการตาม นโยบาย ยุทธศาสตร์และจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งพัฒนา คุณภาพการเรียน อาคาร สถานที่ สิ่งแวดล้อมต่างๆ ภายในสถานศึกษาให้มีความ เหมาะสมกับการจัดการศึกษาวิชาชีพ หลักสูตรวิชาชีพ ระยะสั้น หลักสูตรวิชาชีพปกติสาขาต่างๆ แก่นักเรียนนักศึกษา หลักสูตรเสริมวิชาชีพแกนมัธยม รวมทั้ง ให้บริการด้านวิชาชีพแก่ประชาชน ทั่วไป เพื่อแก้ปัญหาความยากจนและยกระดับชีวิตความเป็นอยู่ให้ดีขึ้น

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ 2566 มีเนื้อหาประกอบไปด้วย แผนงานและโครงการต่างๆ ที่ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริหาร สถานศึกษา รวมทั้งมีการ จัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้เป็นไปตามแผนงานและโครงการต่างๆ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติต่อไป

ท้ายนี้ ขอขอบคุณคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ผู้บริหาร และบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการในครั้งนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการเล่มนี้จะเป็นประโยชน์ ต่อการบริหารจัดการและปฏิบัติงานของสถานศึกษาให้บรรลุ ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ  
วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

## สารบัญ

เรื่อง/รายการ	หน้า
<b>ส่วนที่ 1 บทนำ</b>	1
1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	1
1.2 นโยบาย จุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	2
1.3 ประชุม วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์และเอกลักษณ์ วิทยาลัย	3
<b>ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา</b>	5
2.1 ประวัติ ความเป็นมาของวิทยาลัย	5
2.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่	6
2.3 แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร	8
2.4 ข้อมูลบุคลากร	9
2.5 ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา	14
<b>ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติการราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ</b>	16
3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)	16
3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	18
3.3 สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	19
3.4 รายละเอียดโครงการที่ดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2566	25
3.5 ปฏิทินการปฏิบัติราชการฯ และแผนใช้จ่ายเงิน	84
<b>ส่วนที่ 4 ภาคผนวก</b>	86
4.1 สรุปรายการงบลงทุนที่ต้องจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	86
4.2 แผนการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	87
4.3 รายละเอียดงบประมาณ เรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ	88
4.4 มาตรการและแนวทางการประหยัดพลังงาน	93
4.5 รายการครุภัณฑ์ เงินรายได้สถานศึกษา	96
4.6 รายงานการพิจารณาความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ	97

## ส่วนที่ 1

### บทนำ

#### 1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

##### วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นองค์กรที่ผลิตและพัฒนากำลังคนอย่างมีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนของประเทศและภาคเอกชน

##### พันธกิจ

1. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษา และการอบรมวิชาชีพ ให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
2. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
3. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง เสมอภาคและเป็นธรรม
4. เป็นแกนกลางในการจัดอาชีวศึกษาระดับฝีมือ เทคนิค และเทคโนโลยีของประเทศ
5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
6. วิจัย สร้างนวัตกรรม จัดการองค์ความรู้ เพื่อการพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิตของประชาชน
7. ส่งเสริม/พัฒนา ครูและบุคลากรอาชีวศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ มั่นคง และก้าวหน้าในวิชาชีพ

##### ยุทธศาสตร์

1. การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
2. การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
3. การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ
4. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา
5. การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

## 1.2 นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

### นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ

1. การจัดการศึกษาเพื่อความปลอดภัย เฉพาะด้าน
2. การยกระดับคุณภาพการศึกษา
3. การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมทางการศึกษาทุกช่วงวัย
4. การศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะอาชีพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
5. การส่งเสริมสนับสนุนวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา
6. การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัลพัฒนาประเทศ
7. การขับเคลื่อนกฎหมายการศึกษาและแผนการศึกษาแห่งชาติภูมิภาค

### โครงการของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1. โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ
2. โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา
3. โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพฯ
4. โครงการจัดหาบุคลากรเพื่อสนับสนุนคืนครูให้นักเรียน
5. โครงการจ้างครูวิชาชีพผู้ทรงคุณค่า
6. โครงการขับเคลื่อนวิทยาลัยสารพัดช่างเพื่อพัฒนากำลังคนสู่ทักษะเฉพาะกลุ่มอาชีพ
7. โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรทางการศึกษา
8. โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี
9. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ
10. โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ fix it
11. โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)
12. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
13. โครงการเงินอุดหนุนค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพอาชีวศึกษา
14. โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)



### 1.3 ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ อัตลักษณ์ และเอกลักษณ์วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

#### ปรัชญา

ฝีมือดี มีคุณธรรม นำวิชาการ

#### วิสัยทัศน์

ผู้สำเร็จการศึกษามีศักยภาพด้านทักษะวิชาชีพ คู่คุณธรรมจริยธรรม สัมพันธ์ชุมชน บนพื้นฐานแห่งความพอเพียง

#### พันธกิจ

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีความเชี่ยวชาญในด้านทักษะวิชาชีพ
2. ปลุกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
3. ฝึกอบรมวิชาชีพและให้บริการชุมชนตามบริบทของสถานศึกษา
4. พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
5. พัฒนาบุคลากรและกระบวนการฝึกทักษะวิชาชีพ บนพื้นฐานแห่งความพอเพียง

#### เป้าประสงค์

1. ผู้เรียนมีความเชี่ยวชาญด้านทักษะวิชาชีพ
2. ผู้เรียนมีคุณธรรมจริยธรรม และสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข
3. ผู้เรียนมีปริมาณเพิ่มขึ้น
4. การออกกลางคันของผู้เรียนในสถานศึกษาลดลง
5. ประชาชนในชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นและสามารถพึ่งพาตนเองได้
6. สถานศึกษาได้รับการยอมรับจากผู้ปกครองและชุมชน
7. การบริหารจัดการภายในองค์กรมีประสิทธิภาพสูงขึ้น
8. บุคลากรสามารถนำความรู้ด้านวิชาชีพและเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
9. ผู้สำเร็จการศึกษาเข้าศึกษาต่อ มีงานทำหรือเป็นผู้ประกอบการ

**อัตลักษณ์** " ทักษะดี มีอาชีพ "

**เอกลักษณ์** " บริการชุมชน "

### จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา

1. สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมรายวิชาที่สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และชุมชน
2. สถานศึกษามีการประเมินผลการฝึกอบรมทุกหลักสูตรรายวิชา
3. สถานศึกษามีครูพันธุ์และวัสดุอุปกรณ์เพียงพอ ในการฝึกอบรมในแต่ละหลักสูตร
4. ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อคุณภาพการฝึกอบรมของสถานศึกษา
5. สถานศึกษามีห้องปฏิบัติการ/โรงฝึกงาน และอาคารสถานที่ในการฝึกอบรมเพียงพอและเหมาะสม
6. สถานศึกษามีอัตราส่วนของครูผู้สอนประจำหรือผู้ชำนาญการทางวิชาชีพต่อผู้เรียนในแต่ละหลักสูตรเหมาะสม
7. สถานศึกษามุ่งเน้นการพัฒนาทักษะเดิมและเพิ่มเติมทักษะใหม่ให้แก่ผู้เรียนเพื่อบ่มเพาะผู้เรียนในการเป็นผู้ประกอบการ
8. สถานศึกษามุ่งพัฒนาและยกระดับทักษะตามมาตรฐานฝีมือแรงงานให้มีคุณภาพ
9. สถานศึกษาสร้างความร่วมมือร่วมกับสถานประกอบการ หน่วยงาน องค์กร ชุมชน ทั้งภายในและภายนอกพื้นที่

### ตัวชี้วัดความสำเร็จของปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ลำดับ	ผลสัมฤทธิ์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
1	พัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	ร้อยละ	100
2	พัฒนาทักษะด้านฝีมือแรงงาน	ร้อยละ	100
3	สร้างเครือข่ายความร่วมมือในสถานประกอบการ	ร้อยละ	80

## ส่วนที่ 2

### ข้อมูลพื้นฐานของวิทยาลัยสารพัดช่าง

#### 2.1 ประวัติ ความเป็นมาของวิทยาลัย

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด เป็นพื้นที่ดินของวัดร้างที่วิทยาลัยได้เช่ากับกรมศาสนาต่อจากวิทยาลัยเทคนิคตราด ซึ่งพื้นที่นี้ได้มีประวัติการตั้งเป็นสถานศึกษา โดยลำดับ ดังนี้

- พ.ศ. 2480 กระทรวงศึกษาธิการได้จัดตั้งเป็นโรงเรียนช่างไม้ตราด
- พ.ศ. 2500 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นสถานศึกษาเป็นโรงเรียนการช่างตราด
- พ.ศ. 2510 กระทรวงศึกษาธิการได้รวมโรงเรียนการช่างตราดและโรงเรียนการช่างสตรีตราดเข้าด้วยกันจึงให้มี 2 พื้นที่ คือ พื้นที่ที่ 1 เขตท่าเรือจ้าง บริเวณโรงเรียนการช่างสตรี และเขตที่ 3 บริเวณโรงเรียนการช่างตราด
- พ.ศ. 2522 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียนเทคนิคตราด
- พ.ศ. 2525 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นวิทยาลัยเทคนิคตราด

เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2539 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศจัดตั้งวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ขึ้นจากวิทยาลัยเทคนิคตราด เขต 2 โดยใช้พื้นที่วิทยาลัยเทคนิคตราด เขต 2 และดำเนินการเปิดการเรียนการสอนเมื่อปีงบประมาณ 2541 จนถึงปัจจุบัน

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ตั้งอยู่เลขที่ 236 ถนนหลักเมือง ตำบลบางพระ อำเภอเมือง จังหวัดตราด มีพื้นที่จำนวน 2 แปลง รวม 7 ไร่ 2 งาน 39.8 ตารางวา

#### 2.2 ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ชื่อภาษาอังกฤษ TRAT POLYTECHNIC COLLEGE

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 236 ถนน หลักเมือง ตำบลบางพระ อำเภอเมืองตราด จังหวัดตราด 23000

โทรศัพท์ โทร. 039-512-172

โทรสาร โทร. 039-520-530

เว็บไซต์ [www.tratpt.ac.th](http://www.tratpt.ac.th)

อีเมล [trat\\_poly@hotmail.com](mailto:trat_poly@hotmail.com)

เนื้อที่ของสถานศึกษา 7 ไร่ 2 งาน 39.8 ตารางวา

มีอาคาร รวมทั้งสิ้น	17	หลัง	มีห้องทั้งสิ้น 113 ห้อง	ได้แก่
1	หอประชุม	จำนวน 1 หลัง	5 ห้อง	
2	อาคารเรียน 4 ชั้น	จำนวน 1 หลัง	15 ห้อง	
3	อาคารเรียน 4 ชั้น	จำนวน 1 หลัง	19 ห้อง	
4	โรงฝึกงานช่างยนต์	จำนวน 1 หลัง	1 ห้อง	
5	โรงฝึกงานช่างไฟฟ้า	จำนวน 1 หลัง	1 ห้อง	
6	ป้อมยาม	จำนวน 1 หลัง	1 ห้อง	
7	อาคารเรียนแผนกเทคนิคพื้นฐาน	จำนวน 1 หลัง	2 ห้อง	
8	โรงอาหาร	จำนวน 1 หลัง	1 ห้อง	
9	โรงรถ	จำนวน 1 หลัง	6 ห้อง	
10	อาคารงานอาคารสถานที่	จำนวน 1 หลัง	1 ห้อง	
11	บ้านพักผู้อำนวยการ	จำนวน 1 หลัง	3 ห้อง	
12	บ้านพักครู 5 ยูนิต	จำนวน 1 หลัง	10 ห้อง	
13	บ้านพักครู 5 ยูนิต	จำนวน 1 หลัง	10 ห้อง	
14	อาคารแฟลต	จำนวน 1 หลัง	14 หน่วย	
15	ห้องสมุดประชาชน	จำนวน 1 หลัง	1 ห้อง	
16	อาคารเรียนและปฏิบัติการ 3 ชั้น	จำนวน 1 หลัง	5 ห้อง	
17	อาคารเรียนและปฏิบัติการ 1,920 ตร.ม.	จำนวน 1 หลัง	18 ห้อง	

<b>สีประจำวิทยาลัย</b>	สีเลือดหมู ขาว
สีเลือดหมู	หมายถึง การสืบทอดสายเลือดผู้ประสิทธิประสาทวิชาช่าง (พระวิษณุกรรม)
สีขาว	หมายถึง การตั้งมั่นอยู่ในความดี ความบริสุทธิ์ ตามหลักศาสนา
<b>ต้นไม้ประจำวิทยาลัย</b>	กานพลู

## ตราประจำวิทยาลัย



เสมาธรรมจักร หมายถึง ศูนย์รวมแห่งการพัฒนาบุคลากรทั้งด้านพุทธิศึกษา หัตถศึกษา และ จริยศึกษา โดยเน้นให้ผู้ที่เข้ามาศึกษาในวิทยาลัยสารพัดช่างตราด มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตใจเป็นประชาธิปไตย มีสุขภาพอนามัยดีทั้งร่างกายและจิตใจ มีความสามารถในการใช้ ความคิด ใฝ่รู้และสามารถแสวงหาความรู้ มีความสามารถในทักษะวิชาชีพ

**2.3 แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร  
วิทยาลัยสารพัดช่างตราด**

คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	ผู้อำนวยการ นายประดิษฐ์ ฮกทา	คณะกรรมการวิทยาลัย
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร นางสาวนิภาวรรณ ศรี	รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา นายวิเชียร ถมจอหอ	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ นายวิเชียร ถมจอหอ
งานบริหารทั่วไป นางสาวบุหงา กองสุข	งานกิจการนักเรียนนักศึกษา นางสาวพิชชา เพชรพิชัย	9 แผนกวิชา
งานบุคลากร นายคงฤทธิ์ สอนแสง	งานครูที่ปรึกษา นางมาลี จันทแสน	งานวัดผลและประเมินผล นางสาวจรณา งามพักต์
งานการเงิน นางณิชาภัทร สันติศิริ	งานปกครอง นายสรณัฐ พัฒนสรระดู	งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน นายชาญวัตร อางหาญ
งานบัญชี นางอัมรดา นามแก้ว	งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน นางสาวจุฬารรณ จันทศิริศิลป์	งานวิทยบริการและห้องสมุด นางสาวสุชума กุณเฑียร
งานพัสดุ นางสาวรัตดา วงศ์กระจำง	งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน นายมาณฑ พงศ์ดี	งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี นางรุ่งนภา อุดมชลปปราการ
งานอาคารสถานที่ นายพิทักษ์ สุขสว่างจิต	งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา นายบัณฑิต เชียงกา	งานสื่อการเรียนการสอน นายทวีชัย หวลถนอม
งานทะเบียน นางสาวชนชนก สัทธยาสัย		
งานประชาสัมพันธ์ นางสาวสราวรรณ ไชยชนะ		
งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี นางสาวบุหงา กองสุข		



## 2.4 ข้อมูลบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

2.4.1 อัตรากำลัง ปี 2566 ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2565

ผู้ให้ข้อมูล นายคงฤทธิ สอนแสง

อัตรากำลังของวิทยาลัยสารพัดช่างตราด มีบุคลากรทั้งสิ้น...58.....คน

ก	ข้าราชการ	15	คน
	ผู้บริหาร	3	คน
	ข้าราชการครู	12	คน
	ข้าราชการพลเรือน	-	คน
ข	ลูกจ้างประจำ	-	คน
	ทำหน้าที่สอน	-	คน
	ทั่วไป/สนับสนุน	-	คน
ค	พนักงานราชการ	14	คน
	ทำหน้าที่สอน	14	คน
	ทั่วไป/สนับสนุน	-	คน
ง.	ลูกจ้างชั่วคราว	29	คน
	ทำหน้าที่สอน	5	คน
	ทั่วไป/สนับสนุน	24	คน
จ.	มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ	-	คน
ฉ.	มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น	-	คน
ช.	มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง	-	คน
	ข้าราชการ	-	คน
	ลูกจ้างประจำ	-	คน

## 2.4.2 ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา จำนวน...58.....คน

<b>ก ผู้บริหาร/ครูผู้สอน</b>		
- ปริญญาเอก	1	คน
- ปริญญาโท	8	คน
- ปริญญาตรี	25	คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	-	คน
รวม	<b>34</b>	<b>คน</b>
<b>ข เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน</b>		
- ปริญญาเอก	-	คน
- ปริญญาโท	-	คน
- ปริญญาตรี	-	คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี	19	คน
- ปวช./ม.6	2	คน
- ต่ำกว่า ม.6	3	คน
รวม	<b>24</b>	<b>คน</b>

## 2.4.3 ข้อมูลลูกจ้างชั่วคราว จำแนกตามแหล่งเงินที่จ้าง จำนวน...29.....คน

<b>ก ครูผู้สอน</b>		
- จ้างด้วยงบบุคลากร	-	คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	-	คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	5	คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	-	คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	-	คน
รวม	<b>5</b>	<b>คน</b>
<b>ข เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน</b>		
- จ้างด้วยงบบุคลากร	-	คน
- จ้างด้วยงบดำเนินงาน	-	คน
- จ้างด้วยงบเงินอุดหนุน	19	คน
- จ้างด้วยเงินรายได้ (บกศ.)	5	คน
- จ้างด้วยเงินอื่น ๆ	-	คน
รวม	<b>24</b>	<b>คน</b>

#### 2.4.4 ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

##### 1) ข้าราชการ จำนวน.....12.....คน (ข้าราชการครู)

ชื่อ-นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1.นายเกริกไกร นนทลักษณ์	ป.โท	การโรงแรม	
2.นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	
3.นายสรณัฐ พัฒนสระคู	ป.โท	การโรงแรม	
4.นายคงฤทธิ์ สอนแสง	ป.ตรี	ช่างยนต์	
5.นางณิชากัทธ สันตศิริ	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	
6.นายชาญนุวัตร อัจหาญ	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	
7.นายจุลเชษฐ์ วงษ์น้อย	ป.โท	อิเล็กทรอนิกส์	
8.นางอัมรา นามแก้ว	ป.ตรี	บัญชี	
9.นางสาวจุฬาวรรณ จันทศิลป์	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	
10.นายชินกฤต ศรีนวล	ป.โท	อาหารและโภชนาการ	
11.นางสาวสราวรรณ ไชยชนะ	ป.ตรี	ธุรกิจสถานพยาบาล	
12.นางสาวสุชума กุณทัยยะ	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	

##### 2) ลูกจ้างประจำ จำนวน.....-.....คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ-นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
-	-	-	-

## 3) พนักงานราชการ จำนวน.....14.....คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ-นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายมานพ ทองดี	ป.ตรี	ช่างยนต์	
2. นายพิทักษ์ สุขสว่างจิต	ป.ตรี	เทคนิคพื้นฐาน	
3. นายสุรชต์ กุมภะ	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
4. นางรุ่งนภา อุดมชลปรากฏ	ป.โท	การโรงแรม	
5. นางสาวชนชนก สัตถยาศัย	ป.ตรี	ธุรกิจค้าปลีก	
6. นายทวีชัย หวลถนอม	ป.ตรี	อิเล็กทรอนิกส์	
7. นายอนุชิต มั่นคง	ป.ตรี	ช่างยนต์	
8. นางสาวจนา งามพักต์	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
9. นางสาวบุหงา กองสุข	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	งานธุรการ อศจ.
10.นางสาวสรลรัชนี กระบาย	ป.โท	การโรงแรม	
11.นายบัณฑิต เชียงกา	ป.ตรี	อาหารและโภชนาการ	
12.นางสาวพัชยา เพชรพิชัย	ป.ตรี	สามัญสัมพันธ์	
13.นางมาลี จันทเสน	ป.ตรี	ธุรกิจค้าปลีก	
14. - อัตรารว่าง -	ป.ตรี	การบัญชี	

## 4) ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน.....5.....คน (ทำหน้าที่สอน)

ชื่อ-นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.ตรี/ต่ำกว่า ป.ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1.นางสาวสุธิตา สังข์คร	ป.ตรี	ช่างไฟฟ้ากำลัง	
2.นางสาวจิราภรณ์ สุขสวัสดิ์	ป.ตรี	สามัญวิทย์	
3.นางสาวปิยะนันท์	ป.ตรี	สามัญภาษาไทย	
4. Miss Kabita Ghqalley		ภาษาอังกฤษ	
5. Miss Lei Si		ภาษาจีน	

## 5) ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน.....24.....คน (สนับสนุน/ธุรการทั่วไป)

ชื่อ-นามสกุล	วุฒิการศึกษา (ป.ตรี/ต่ำกว่า ป.ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
		สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการ ทั่วไป
1.นางสาวจุฑาทิพย์ คล้อยตาม	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานหลักสูตรฯ
2.นางสาวอุไร พรหมหมอก	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานปกครอง
3.นางสาวกัญวรา โนนโพธิ์	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานวางแผน
4.นางอภิรุญ วินทะไชย	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานบุคลากร
5.นางสาวมาลินี สังวาลย์	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานพัสดุ
6.นายชินนทร์ ลามดล	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานศูนย์ข้อมูล
7.นางนปภัช ไชยดิษฐ์	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานบริหารทั่วไป
8.นางสาวอภิญา สวัสดิ์สุข	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานโครงการพิเศษฯ
9.นางสาวพิงค์ผกา จันทร	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานการเงิน
10.นางสาวรัชณี สมร่าง	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานกิจกรรมฯ
11.นางสาวกชมน กาดประสิทธิ์	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานการบัญชี
12.นางสาวปรางค์วัลย์ บุญมาต	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานพัสดุ
13.นางสาวอรพินท์ แสงจันทร์	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานแนะแนว
14.นางสาวจุฑามาศ ตรีเพชร	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานทะเบียน
15.นางสาวรัชดาภรณ์ ลากวิบูลย์กิจ	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานส่งเสริมผลิตผล
16.นางสาวสุธาวัลย์ ดินอก	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานการเงิน
17.นางสาววิชญาพร พะนอจันทร์	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานประชาสัมพันธ์
18.นางสาวดรุณี นพรัตน์	ต่ำกว่า ป.ตรี		งานวิทยบริการฯ
19.นางสาวรวีวรรณ ศิลาอาสน์	ต่ำกว่า ป.ตรี		อศจ
20.นางสถาพร บุญเปลี่ยน	ม.ต้น		แม่บ้าน
21.นางสุภาพร โกสินทร์	ม.ต้น		แม่บ้าน
22.นายพินิจ มุตะพัฒน์	ม.ต้น		นักการ
23. - อัตรารว่าง -			พนักงานขับรถ
24. - อัตรารว่าง -			พนักงานขับรถ





5.2 เป้าหมายจำนวนนักเรียน นักศึกษา  
ปีการศึกษา 2566 (ปีต่อไป)

รวมทั้งสิ้น 829 คน หน่วย : คน

ประเภทวิชา/สาขา	ภาคเรียนที่ 1/2566 (ปีต่อไป)												รวมทั้งสิ้น
	ระดับ ปวช.			ระดับ ปวส. (ทวิภาคี)			ระดับ ป.ตรี/ปต.			รวม			
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	รวม	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 2	ปีที่ 1	ปีที่ 1		ปีที่ 2	ปีที่ 2	
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>400</b>	<b>171</b>	<b>103</b>	<b>634</b>	<b>140</b>	<b>75</b>	<b>215</b>	<b>215</b>				<b>829</b>	
1. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม													
- สาขาวิชายานยนต์	40	34	25	99	20	5	25	25				124	
- สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง	40	23	12	75	20	13	33	33				108	
- สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์	40	9	4	53								53	
2. ประเภทวิชาคหกรรม													
- สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	60	23	14	97	20	14	34	34				131	
- สาขาวิชาธุรกิจเสริมสวย	40				20		20	20					
3. ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว													
- สาขาวิชาการโรงแรม	60	24	17	101	20	20	40	40				141	
4. ประเภทวิชาพาณิชยกรรม													
- สาขาวิชาการบัญชี	40	27	10	77	20	8	28	28				105	
- ธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	40		10	50								50	
- สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	40	31	11	82	20	15	35	35				117	
5. ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ													
- สาขาวิชาโลจิสติกส์และซัพพลายเชน	400	171	103	674	180	75	255	255				929	
<b>รวม</b>	<b>400</b>	<b>171</b>	<b>103</b>	<b>674</b>	<b>180</b>	<b>75</b>	<b>255</b>	<b>255</b>				<b>929</b>	

ทั้งปีการศึกษา (2566)

2,500 คน

รวมทั้งสิ้น

2. หลักสูตรนอกระบบ/ระยะสั้น 2.1 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น 2.2 หลักสูตรเสริมวิชาชีพ (แกนมัธยม)

2,500 คน

2.3 หลักสูตรนอกระบบระยะสั้น

..... คน

2.3 หลักสูตร ปต.

..... คน

..... คน

2.4 หลักสูตรระยะสั้น ดชด.

..... คน

2.4 หลักสูตรอื่น ๆ

..... คน

ส่วนที่ 3  
แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ  
วิทยาลัยสารพัดช่างตราด  
3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)

หน่วย : บาท

แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลผลิต		โครงการ						เป็นเงิน	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	1. ใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	2. โครงการยกระดับและพัฒนากำลังคนให้ตอบสนองความต้องการของประเทศ	3. โครงการพัฒนาครูสมรรถนะของครูยุคใหม่และครูในศตวรรษที่ 21	4. โครงการส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาให้มีคุณลักษณะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21	5. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน		6. โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
<b>แผนงาน/งบรายจ่าย</b>										
<b>รวม</b>										<b>รวม</b>
<b>1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ</b>	678,544	528,200	4,625,900	4,020,810	100,000	270,000	199,800	4,509,290	20,000	9,119,900
- งบบุคลากร	-	-	-	4,020,810	-	-	-	-	-	4,020,810
- งบดำเนินงาน				4,020,810						4,020,810.00
- งบลงทุน										
- งบเงินอุดหนุน										
- งบรายจ่ายอื่น										
<b>2. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</b>	678,544	528,200	4,625,900	-	-	-	-	-	-	5,832,644
- งบบุคลากร										
- งบดำเนินงาน	372,500	325,600	3,125,900							3,824,000
- งบลงทุน			1,500,000							1,500,000
- งบเงินอุดหนุน	41,444									41,444
- งบรายจ่ายอื่น (5 โครงการ)	264,600	202,600								467,200
<b>3. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้</b>	-	-	-	-	100,000	270,000	199,800.00	-	-	569,800
- งบบุคลากร										
- งบดำเนินงาน										

## ส่วนที่ 3

## แผนปฏิบัติการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

## วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

## 3.1 สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565)

แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลผลิต		โครงการ						เป็นเงิน	
	ปวช.	ปวส.	รวม	1. ใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกระดับ คุณภาพ การศึกษาและ การเรียนรู้ ตลอดชีวิต	2. โครงการ ยกระดับการ ผลิตและพัฒนา กำลังคนให้ คอยสนอง ความต้องการ ของประเทศ	3. โครงการ พัฒนาครู อาจารย์ให้มี สมรรถนะของ ครูยุคใหม่และ ครูในศตวรรษที่ 21	4. โครงการ ส่งเสริมและ พัฒนาผู้เรียน อาชีวศึกษาให้มี คุณลักษณะ และทักษะที่ จำเป็นใน ศตวรรษที่ 21	5. โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายในการ จัดการศึกษา ตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบ การศึกษาขั้น พื้นฐาน		6. โครงการ รณรงค์ป้องกัน และแก้ไข ปัญหายาเสพติด
- งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน	-	-	-	-	-	-	16,000	-	-	16,000
- งบรายจ่ายอื่น (5 โครงการ)	-	-	-	100,000	270,000	183,800.00	-	-	-	553,800.00
<b>4. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา</b>	-	-	-	-	-	-	-	4,509,290	-	4,509,290
- งบบุคลากร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบดำเนินงาน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- งบเงินอุดหนุน (เรียนฟรี 15 ปี)	-	-	-	-	-	-	-	4,509,290	-	4,509,290
- งบรายจ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>5. แผนงานบูรณาการป้องกันปราบปราม และบำบัดรักษาผู้ติดยา</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	20,000	20,000
<b>เกณฑ์</b>										
- งบบุคลากร										
- งบดำเนินงาน										
- งบลงทุน										
- งบเงินอุดหนุน										
- งบรายจ่ายอื่น (1 โครงการ)									20,000	20,000
<b>รวม</b>										

หน่วย : บาท

## ส่วนที่ 3

## 3.2 ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

## วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

<b>1. ประมาณการรายรับ</b>		<b>18,520,000 บาท</b>
ก. เงินรายได้สถานศึกษา		4,600,000 บาท
- ยอดยกมาจากปีงบประมาณ 2565	2,600,000 บาท	
- คาดว่ามีรายรับในปีงบประมาณ 2566	2,000,000 บาท	
<b>ข. เงินงบประมาณ ปี 2566 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ</b>		<b>13,920,000 บาท</b>
งบบุคลากร	4,120,000 บาท	
งบดำเนินงาน	3,860,000 บาท	
งบลงทุน	1,500,000 บาท	
งบเงินอุดหนุน	4,440,000 บาท	
<b>2. ประมาณการรายจ่าย</b>		<b>18,520,000 บาท</b>
งบบุคลากร	4,120,000 บาท	
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	4,120,000 บาท	บาท
งบดำเนินงาน	3,860,000 บาท	
- ผลผลิต ปวช.	72,500 บาท	
- ผลผลิต ปวส.	325,300 บาท	
- ผลผลิต ระยะสั้น	1,653,200 บาท	
- ค่าสาธารณูปโภค	850,000 บาท	
- ค่าเช่าทรัพย์สิน	825,000 บาท	
- ค่าสมทบประกันสังคม	134,000 บาท	
งบลงทุน	1,500,000 บาท	
- ค่าครุภัณฑ์	1,500,000 บาท	
- ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	- บาท	
งบเงินอุดหนุน	4,440,000 บาท	
- ค่าจัดการเรียนการสอน	2,500,000 บาท	
- ค่าหนังสือเรียน	898,000 บาท	
- ค่าอุปกรณ์การเรียน	206,000 บาท	
- ค่าเครื่องแบบนักเรียน	410,000 บาท	
- ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	426,000 บาท	
งบเงินรายได้สถานศึกษา/โครงการพัฒนา		4,600,000 บาท
สำรองฉุกเฉิน (ยอดยกไป ปีงบประมาณ 2567)	921,100 บาท	

ส่วนที่ 3  
3.3 สรุปงบนำรายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2566  
วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แยกเงิน ผลผลิต/โครงการ						รวมทั้งสิ้น		
	ผลผลิต		โครงการ		รวม	เงินรายได้			
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม				1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกเว้นบุคลากรระดับอุดมศึกษา การศึกษาและ การเรียนรู้ตลอดชีวิต	2. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
<b>รวมทุกรายการ</b>	72,500	325,300	4,828,200	5,226,000	4,254,000	4,440,000	8,694,000	4,600,000	18,520,000
<b>1. งบบุคลากร</b>	-	-	-	-	4,120,000	2,684,000	6,804,000	1,036,000	7,840,000
1.1 ค่าตอบแทนพนักงานราชการ					4,120,000				4,120,000
1.2 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว						2,324,000	2,324,000	876,000	3,200,000
1.3 ค่าครองชีพลูกจ้างชั่วคราว						360,000	360,000	160,000	520,000
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	72,500	325,300	3,058,200	3,456,000	134,000	898,000	1,032,000	486,800	4,974,800
<b>2.1 ค่าตอบแทน</b>	72,500	325,300	602,200	1,000,000	-	-	-	-	1,000,000
2.1.1 เงินค่าตอบแทนนอกเวลา (ธุรการ)			200,000	200,000					200,000
2.1.2 เงินค่าตอบแทนเกินภาระงาน	72,500	325,300	402,200	800,000					800,000
2.1.3 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ (ไม่มี)				-					-
2.1.4 ค่ากรรมการตรวจรับงานจ้าง				-					-

หน่วย : บาท

แผนการใช้จ่ายเงินติดตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ									
รายการค่าใช้จ่าย/รายการจ่ายตามงบประมาณ	ผลผลิต			โครงการ			เงินรายได้	รวมทั้งสิ้น	
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	1. ค่าใช้จ่าย บุคลากรภาครัฐ ยกเว้นค่าตอบแทน การศึกษาและ การเรียนรู้ตลอดชีวิต	2. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การศึกษาดังแต่ ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน		รวม	เป็นเงิน
<b>2.2 ค่าใช้สอย</b>	-	-	1,443,500	1,443,500	134,000	-	134,000	486,800	2,064,300
2.2.1 ค่าเช่าทรัพย์สิน (ขั้นต่ำ)			825,000	825,000			-		825,000
2.2.2 ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			200,000	200,000			-		200,000
2.2.3 ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ 2*50,000			150,000	150,000					150,000
2.2.4 ค่าซ่อมครุภัณฑ์			50,000	50,000			-		50,000
2.2.5 ค่าซ่อมสิ่งก่อสร้าง 2*40,000				-			-		-
2.2.6 ค่าถ่ายเอกสาร 17,500*12			210,000	210,000			-		210,000
2.2.7 ค่าเงินสมทบประกันสังคม				-	134,000		134,000		134,000
2.2.8 ค่าจ้างเหมาบริการยารักษาความปลอดภัย				-			-	226,800	226,800
2.2.9 ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถ				-			-	240,000	240,000
2.2.9 ค่าประกันภัยรถยนต์วิทยาลัย				-			-	20,000	20,000
2.2.10 ค่าใช้สอยอื่น			8,500	8,500			-		8,500
<b>2.3 ค่าวัสดุ</b>	-	-	162,500	162,500	-	898,000	898,000	-	1,060,500
2.3.1 วัสดุสำนักงาน 25*500			12,500	12,500			-		12,500



รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ						รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต		โครงการ		รวม	เงินรายได้	
	ปวช.	ปวส.	1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกกระดับคุณภาพ การศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต	2. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาระดับอนุบาลจนจบการศึกษาระดับขั้นพื้นฐาน			
2.3.2 วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			100,000	100,000	-		100,000
2.3.3 วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			-	-	-		-
2.3.4 วัสดุการศึกษา			-	-	-		-
2.3.5 วัสดุงานบ้านงานครัว			40,000	40,000	-		40,000
2.3.6 วัสดุพิมพ์สื่อ วัสดุสารและค้ำรา			-	-	898,000		898,000
2.3.7 วัสดุคอมพิวเตอร์			-	-	-		-
2.3.8 วัสดุก่อสร้าง			-	-	-		-
2.3.9 วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			-	-	-		-
2.3.10 วัสดุจัดซื้อยาห้องพยาบาล			10,000	10,000	-		10,000
<b>2.4 ค่าสาธารณูปโภค (ชิ้นค่า)</b>			<b>850,000</b>	<b>850,000</b>	-		<b>850,000</b>
2.4.1 ค่าโทรศัพท์			2,000	2,000	-		2,000
2.4.2 ค่าจ้างประปา			48,000	48,000	-		48,000
2.4.3 ค่าไฟฟ้า			728,000	728,000	-		728,000
2.4.4 ค่าประปา			24,000	24,000	-		24,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ							รวมทั้งสิ้น เป็นเงิน
	ผลผลิต		โครงการ		รวม	เงินรายได้		
	ปวช.	ปวส.	ปวช.	ปวส.				
2.4.5 ค่าบริการอินเทอร์เน็ต			48,000		48,000	-		48,000
<b>3. งบลงทุน</b>			1,500,000		1,500,000	-	780,000	2,280,000
3.2 ครูนักชุดครูนักปฏิบัติกิจกรรมพิเศษ			1,500,000		1,500,000			1,500,000
3.1 ครูนักซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์เครื่องยนต์							100,000	100,000
3.2 สิ่งก่อสร้างหลังคา							680,000	680,000
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>								
4.1 อุดหนุน ค่าอุปกรณ์การเรียน						616,000		616,000
4.2 อุดหนุน ค่าเครื่องแบบนักเรียน						206,000		206,000
						410,000		410,000
<b>6. โครงการพัฒนาสถานศึกษา</b>			270,000		270,000	242,000	976,100	1,488,100
1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนา							214,500	214,500
2. โครงการพัฒนางานภายในวิทยาลัยสารพัดช่างตราด			100,000		100,000			100,000
3. กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนให้มีความรู้และทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21							30,000	30,000
4. โครงการพัฒนาผู้เรียน							30,000	30,000
5. โครงการสร้างภาพลักษณ์อาชีพศึกษา							110,400	110,400
6. โครงการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา							10,000	10,000
7. โครงการยกระดับคุณภาพอาชีพศึกษา			120,000		120,000		147,000	267,000

รายการค่าใช้จ่าย/รายการตามงบประมาณ		แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ					รวมทั้งสิ้น	
		ผลผลิต		โครงการ			เป็นเงิน	
ปวช.	ปวส.	รวม	1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกกระดับคุณภาพ การศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต	2. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	รวม	เงินรายได้		
				154,000	154,000		154,000	
						40,000	40,000	
		35,000			35,000	20,000	55,000	
						9,600	9,600	
						20,000	20,000	
						44,000	44,000	
						26,400	26,400	
		15,000			15,000	80,000	95,000	
						3,000	3,000	
						17,600	17,600	
						60,000	60,000	
						5,000	5,000	
						44,200	44,200	
					88,000	46,000	134,000	
						18,400	18,400	
						400,000	400,000	
<b>8. คุรุภัณฑ์</b>								

แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2566) แหล่งเงิน ผลผลิต/โครงการ							รวมทั้งสิ้น
		ผลผลิต		โครงการ			เป็นเงิน
				1. ค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ ยกเว้นค่าตอบแทน การศึกษาตั้งแต่ ระดับอนุบาลจน จบการศึกษาระดับ ปริญญา	2. โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย ในการจัด การศึกษาตั้งแต่ ระดับอนุบาลจน จบการศึกษาระดับ ปริญญา	รวม	
ปวช.	ปวส.		รวม				
รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ							
1) โครงการจัดทากรู้น้ำ							400,000
9. สำรองเพื่อสนับสนุนงานนโยบาย สอศ. กระทรวง พื้นที่ (ยอดยกไป ปีงบประมาณ 2567)							921,100

## โครงการที่ 1

## โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายคงฤทธิ์ สอนแสง หัวหน้างานบุคลากร
2. งบประมาณ จำนวน 214,500 บาท
3. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

## 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

## 4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

## 4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 3 ด้านครูและผู้บริหารสถานศึกษา

## 3.1 ครูผู้สอน

## 3.1.3 การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

## 4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 5 พัฒนาบุคลากร และกระบวนการฝึกทักษะวิชาชีพ บนพื้นฐานแห่งความ

พอเพียง

กลยุทธ์ที่ 3 จัดศึกษาดูงานในหน่วยงานภาครัฐและเอกชนเพื่อพัฒนาศักยภาพของบุคลากร

## 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการพัฒนาบุคลากรเป็นหัวใจสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงองค์กร บุคลากรจึงจำเป็นที่จะต้องได้รับการพัฒนาตลอดเวลาเพื่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์สิ่งใหม่ๆ การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นการนำศักยภาพของแต่ละบุคคลมาใช้ไม่ว่าจะเป็นการนำเอาความรู้ความสามารถที่มีอยู่รวมทั้งกฎหมายและระเบียบหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติราชการและสมรรถนะเพื่อให้การปฏิบัติงานเกิดประโยชน์สูงสุดและสร้างให้แต่ละบุคคลเกิดทัศนคติที่ดีต่อองค์กรตลอดจนเกิดความตระหนักในคุณค่าของตนเองเพื่อนร่วมงานอย่างไรก็ตามในการพัฒนาองค์กรต้องอาศัยองค์ประกอบที่สำคัญคือการพัฒนากระบวนการในการทำงานซึ่งระบบในการทำงานเมื่อมีการปรับเข้าสู่ระบบเรียบร้อยแล้วมีการปฏิบัติงานไปตามระบบแต่ศักยภาพของบุคคลบุคลากรจะต้องมีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลาการพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่างๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องซึ่งนอกจากการเป็น การเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้วยังเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงานที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กรซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้เพื่อนำไปใช้การทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร เพื่อพัฒนาความรู้ และทักษะด้านต่างๆ ให้เกิด ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลต่อไป

## 6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อพัฒนาให้บุคลากรได้รับความรู้ เกิดทักษะและมีความละเอียด รอบคอบ ในการปฏิบัติงาน
- 6.2 เพื่อพัฒนาความสามารถในด้านการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน
- 6.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

- 7.1.1 บุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างตราดเข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 40 คน
- 7.1.2 บุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะในการทำงาน จำนวนไม่น้อยกว่า 40 คน

### 7.2 เชิงคุณภาพ

- 7.2.1 บุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้เข้าร่วมโครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	อบรมและพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงานสารบรรณ	พ.ค. – ส.ค. 66	1,500	นางสาวบุหงา กองสุข งานบริหารทั่วไป	
2	พัฒนาความรู้ และคุณภาพชีวิตของบุคลากร วิทยาลัยสารพัดช่างตราด	ธ.ค.65 – พ.ค. 66	200,000	นายคงฤทธิ์ สอนแสง งานบุคลากร	
3	อบรมการเลื่อนวิทยะฐานะ PA	ม.ค. – มี.ค. 66	10,000	นายคงฤทธิ์ สอนแสง งานบุคลากร	
4	อบรมเชิงปฏิบัติการ การจัดทำวิจัยในชั้นเรียน	มิ.ย. 66	-	นายชินกฤต ศรีนวล งานวิจัย พัฒนานวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์	
5	พัฒนาความรู้เชิงปฏิบัติการการใช้ระบบสารสนเทศในการบริหารจัดการและ ศธ 02 ออนไลน์	ธ.ค. 66	1,500	นางสาวรจนา งามพัทตร์ งานวัดผลและประเมินผล	
6	อบรมการผลิตสื่อการเรียนการสอนรูปแบบสื่อวีดิทัศน์	เม.ย. 66	1,500	นายทวีชัย ทวลถนอม งานสื่อการเรียนการสอน	



### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 บุคลากรได้รับความรู้ เกิดทักษะและมีความละเอียด รอบคอบ ในการปฏิบัติงาน
- 9.2 บุคลากรมีความสามารถในด้านการสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และฝึกการเรียนรู้ร่วมกัน
- 9.3 เพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนาบุคลากร

### 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ
- 10.2 แบบสอบถาม

### 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- 11.1 บุคลากรได้รับการพัฒนาความรู้ และพัฒนาตามเส้นทางความก้าวหน้าในการทำงาน ร้อยละ 100

ลงชื่อ.....

(นายคงฤทธิ์ สอนแสง)

หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการ พัฒนาสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพิทักษ์ สุขสว่างจิต หัวหน้างานอาคารสถานที่
2. งบประมาณ จำนวน 100,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

## 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาคและความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน

5.1 อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม

5.2 ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน

4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

## 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การดูแลบริหารจัดการห้องสำนักงาน วัสดุ และครุภัณฑ์ ภายในวิทยาลัยสารพัดช่างตราด นับเป็นภารกิจที่สำคัญอีกประการหนึ่ง เพราะการมีห้องสำนักงาน วัสดุ ครุภัณฑ์ที่เหมาะสมพร้อมใช้งาน จะช่วยให้การดำเนินการจัดการศึกษา การทำงาน และการจัดกิจกรรมต่างๆ ของสถานศึกษา ดำเนินไปได้ได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นห้องสำนักงาน และวัสดุ ครุภัณฑ์ภายในวิทยาลัยสารพัดช่างตราดควรได้รับการดูแลให้มีสภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

งานอาคารสถานที่จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงซ่อมแซมห้องสำนักงาน วัสดุ และครุภัณฑ์ ภายในวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้เหมาะสม และซ่อมแซมวัสดุ ครุภัณฑ์ ที่เกิดชำรุดเสียหาย ในกรณีเร่งด่วนเพื่อให้กลับมาใช้งานได้ดังเดิม

## 6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อซ่อมแซมห้องสำนักงาน วัสดุ และครุภัณฑ์ ที่ได้รับความเสียหายจากเหตุฉุกเฉิน

6.2 เพื่อซ่อมแซมห้องสำนักงาน วัสดุ และครุภัณฑ์ ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน

## 7. เป้าหมายโครงการ

## 7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 วิทยาลัยสารพัดช่างตราดห้องสำนักงาน วัสดุ และครุภัณฑ์ ได้รับการซ่อมแซมจำนวนไม่น้อยกว่า 7 รายการ

7.1.2 ห้องสำนักงาน วัสดุ และครุภัณฑ์ ใช้งานได้ทันท่วงที จำนวนไม่น้อยกว่า 7 รายการ

## 7.2 เชิงคุณภาพ

## 7.2.1 ห้องสำนักงาน วัสดุ และครุภัณฑ์ ได้รับการซ่อมแซม

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ปรับปรุงซ่อมแซมห้องสำนักงาน วัสดุ และครุภัณฑ์ (เฉพาะเหตุฉุกเฉิน)	ต.ค.65 – ส.ค. 66	100,000	นายพิทักษ์ สุขสว่างจิต งานอาคารสถานที่	(เฉพาะเหตุฉุกเฉิน)

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ปรับปรุงห้องสำนักงาน วัสดุ และครุภัณฑ์ ที่ได้รับความเสียหาย

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 พัฒนาห้องสำนักงาน และวัสดุ ครุภัณฑ์ภายในวิทยาลัยสารพัดช่างตราด จำนวน 7 รายการ

ลงชื่อ.....

(นายพิทักษ์ สุขสว่างจิต)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

## โครงการที่ 3

## โครงการ กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวชนชนก สัทธยาสัย หัวหน้างานทะเบียน
2. งบประมาณ จำนวน 30,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

## 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

## 4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

## 4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

## ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

## 1.1 การดูแลและแนะแนวผู้เรียน

## 1.8 การมีงานทำและการศึกษาต่อของผู้สำเร็จการศึกษา

## 4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

## พันธกิจที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความเชี่ยวชาญในด้านทักษะวิชาชีพ

## 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทั้งในระบบปกติและทวิภาคี ซึ่งในแต่ละปีการศึกษาจะมีนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาจำนวนมาก สถานศึกษาจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญ ต่อพิธีการจบการศึกษา และเห็นควรให้มีการจัดกิจกรรมการมอบประกาศนียบัตรแก่นักเรียน นักศึกษา เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ และยังส่งผลให้นักเรียน นักศึกษา เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง ต่อการเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว และยังสามารถสร้างแรงจูงใจให้รุ่นน้องเกิดความกระตือรือร้น ตั้งใจเรียนอีกด้วย

งานทะเบียนจึงได้จัดทำโครงการมอบประกาศนียบัตรนักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษาเกิดความภาคภูมิใจในพิธีจบการศึกษาจากสถานศึกษา และเป็นการแสดงความยินดีแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

## 6. วัตถุประสงค์

## 6.1 เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน

## 6.2 เพื่อเป็นแรงจูงใจในการเข้าศึกษาต่อให้กับรุ่นน้อง

## 7. เป้าหมายโครงการ

## 7.1 เชิงปริมาณ

## 7.1.1 ผู้เข้ารับประกาศนียบัตร ระดับชั้น ปวช.3 จำนวน 166 คน

7.1.2 ผู้เข้ารับประกาศนียบัตร ระดับชั้น ปวส.2 จำนวน 40 คน

## 7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ผู้สำเร็จการศึกษานำความรู้ความสามารถไปประกอบอาชีพและศึกษาต่อ

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	มอบประกาศนียบัตรนักเรียน นักศึกษา ที่จบการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565	มี.ค. 66	30,000	นางสาวชนชนก สัทธยาสัย งานทะเบียน	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน

9.2 นักเรียนการเข้าศึกษาต่อในระดับสูง

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 รายงานผลการดำเนินงาน

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมผู้เรียน ร้อยละ 100

ลงชื่อ.....

(นางสาวชนชนก สัทธยาสัย)

หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

## โครงการที่ 4

### โครงการ พัฒนาผู้เรียน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวชนชนก สัทธยาสัย หัวหน้างานทะเบียน
2. งบประมาณ จำนวน 30,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

#### 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

3.2 ผู้บริหารสถานศึกษา

3.2.1 การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

#### 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทั้งในระบบปกติและทวิภาคี และเปิดรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ทุกปี การศึกษา เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ที่เข้าใหม่ ให้มีประสิทธิภาพและระบุตัวตนได้ง่าย วิทยาลัยสารพัดช่างตราดจึงมีความจำเป็น ที่จะต้องจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ ในระดับชั้น ปวช.1 และปวส.1 และเพื่อใช้เป็นหลักฐานในด้านงานบริการต่างๆ ของสถานศึกษา ให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว มีความคล่องตัว รวดเร็วขึ้น

งานทะเบียน จึงได้จัดทำโครงการจัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ เพื่อสะดวกต่อนักเรียน นักศึกษาใหม่ ในการติดต่องานต่างๆ ภายในวิทยาลัย

#### 6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อพัฒนานักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

6.2 เพื่อบริหารจัดการข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ที่เข้าใหม่

#### 7. เป้าหมายโครงการ

##### 7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 วิทยาลัยสารพัดช่างตราดส่งเสริมพัฒนานักเรียน นักศึกษา จำนวน ไม่น้อยกว่า 400 คน

##### 7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียน นักศึกษา ได้รับการพัฒนาผู้เรียนทุกด้านครบทุกคน

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	จัดทำบัตรประจำตัวนักเรียน นักศึกษาแบบสมาร์ทการ์ด	มิ.ย. 66	30,000	นางสาวชนชนก สัทธาสัย งานทะเบียน	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ได้รับการส่งเสริมพัฒนานักเรียน นักศึกษา

9.2 นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าใหม่ได้รับการในการบริหารจัดการข้อมูล

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบประเมินความพึงพอใจ

10.2 รายงานผลการดำเนินงาน

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 นักเรียน นักศึกษา รับการพัฒนาด้านคนดี คนเก่ง ร้อยละ 100

ลงชื่อ.....

(นางสาวชนชนก สัทธาสัย)

หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..........

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

## โครงการที่ 5

## โครงการ สร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวจุฬารรณ จันทร์ศิลป์ หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

2. งบประมาณ จำนวน 110,400 บาท

3. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

4.1 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความเชี่ยวชาญในด้านทักษะวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 6 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ในช่องทาง สื่อสิ่งพิมพ์อินเทอร์เน็ตโทรทัศน์

วิทยุ ป้ายประชาสัมพันธ์

พันธกิจที่ 3 ฝึกอบรมวิชาชีพและให้บริการชุมชนตามบริบทของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 เผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของสถานศึกษาให้กับชุมชนทราบ

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนในหลักสูตรต่างๆ ได้แก่ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในระบบปกติ หลักสูตรระยะสั้น หลากหลาย และทวิศึกษา ซึ่งในการบริหารจัดการในแต่ละหลักสูตรนั้น ต้องมีกิจกรรมการเสริมสร้างองค์ความรู้ ทักษะชีวิต พัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง ให้เป็นพลเมืองดีของสังคม รวมทั้งการให้บริการแก่ชุมชนและสังคมในการดำเนินการต่างๆ ซึ่งล้วนเป็นกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย จึงจำเป็นต้องมีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมและหลักสูตรที่เปิดสอน ให้สาธารณชน และหน่วยงานต่างๆ ได้รับทราบการดำเนินการของวิทยาลัย โดยมีสื่อประกอบการประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วถึงกันให้มากที่สุด

งานประชาสัมพันธ์ จึงดำเนินโครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน เพื่อเผยแพร่กิจกรรม องค์ความรู้ต่างๆ ให้กับ ผู้ปกครอง นักเรียนนักศึกษา หน่วยงานต่างๆ รวมทั้งประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์เอกสารเผยแพร่หลักสูตรที่เปิดรับสมัครในรายวิชาต่างๆ ที่จัดทำขึ้นนี้เพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข้อมูลของวิทยาลัย ให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องได้รับทราบข้อมูลข่าวสารของทางวิทยาลัย และเป็นช่องทางในการเพิ่มปริมาณผู้เรียนอีกทางหนึ่งด้วย



## 6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนของสถานศึกษา

6.2 เพื่อประชาสัมพันธ์ข่าวสารการรับสมัครนักเรียน ให้กับชุมชน หน่วยงาน และบุคคลทั่วไปได้รับ

ทราบ

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 วิทยาลัยจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวนไม่น้อยกว่า 5 จุด

7.1.2 วิทยาลัยจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตรที่เปิดรับสมัคร จำนวน 8 สาขาวิชา

### 7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไป รวมทั้งหน่วยงานภายนอกได้รับทราบข่าวสารของทางวิทยาลัย

7.2.2 วิทยาลัยจัดทำการสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน นักศึกษาเพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน	ต.ค. 65 – พ.ค. 66	20,000	นางสาวอรุณรัตน์ ไชยชนะ งานประชาสัมพันธ์	
2	แนะแนวสัจจร เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียน	พ.ย.65-เม.ย. 66	20,000	นางสาวจุฬารัตน์ จันทร์ศิลป์ งานแนะแนวอาชีพฯ	
3	เตรียมความพร้อมสู่การทำงานและปัจฉิมนิเทศ	มี.ค. 66	20,400	นางสาวจุฬารัตน์ จันทร์ศิลป์ งานแนะแนวอาชีพฯ	
4	ติดตามผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปี การศึกษา 2565	ก.ค.66	-	นางสาวจุฬารัตน์ จันทร์ศิลป์ งานแนะแนวอาชีพฯ	
5	จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา	พ.ค. 66	25,000	นางสาวจุฬารัตน์ จันทร์ศิลป์ งานแนะแนวอาชีพฯ	
6	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่	พ.ค. 66	25,000	นางสาวจุฬารัตน์ จันทร์ศิลป์ งานแนะแนวอาชีพฯ	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ปริมาณผู้เรียนของสถานศึกษาเพิ่มขึ้น

9.2 ภาพลักษณ์อาชีวศึกษาตรงความต้องการของผู้เรียน

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 วิทยาลัยมีการสร้างภาพลักษณ์พัฒนาผู้เรียน ด้านทักษะ ภาษาต่างประเทศ คุณธรรม

ลงชื่อ.....  
(นางสาวจุฬารรณ จันทรศิลป์)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ.....  
(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....  
(นายวิเชียร ถมจ่อหอ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....  
(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....  
(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

## โครงการที่ 6

### โครงการ จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนุชิต มั่นคง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
2. งบประมาณ จำนวน 10,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช่งบประมาณ สอศ.)

#### 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

3.2 ผู้บริหารสถานศึกษา

3.2.1 การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 3 จัดประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย

#### 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แผนพัฒนาสถานศึกษาเป็นแผนการดำเนินงานที่ร่างขึ้นมาอย่างเป็นระบบ ซึ่งมีองค์ประกอบต่างๆ สัมพันธ์สอดคล้องกัน เป็นแผนที่มีวิสัยทัศน์ มีเป้าประสงค์อันแสดงถึงเจตจำนงร่วมของทุกฝ่าย เพื่อกระทำพันธกิจอันถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เกิดผลกระทบและผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ แผนยุทธศาสตร์ที่ดี มาจากการวิเคราะห์อดีต รู้ปัจจุบัน เพื่อไล่ให้ทันอนาคต วิเคราะห์สถานการณ์ที่ผ่านมา วิเคราะห์ทรัพยากร ทู่นต่างๆ อันเป็นศักยภาพหรือความสามารถที่ยังไม่ได้พัฒนา หรือยังพัฒนาได้ไม่เต็มที่ แผนพัฒนาสถานศึกษาเป็นการกำหนดทิศทางหรือแนวทางในการดำเนินงานในอนาคตขององค์กร ทั้งนี้ สถานศึกษาจะต้องนำแผนกลยุทธ์ที่ทันสมัยมาแปลงไปสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ เพื่อเป็นการกำหนดทางเลือกหรือแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน รวมทั้งการกำหนดวิธีการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดไว้ล่วงหน้า แผนยุทธศาสตร์จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการนำกลยุทธ์ไปสู่ การปฏิบัติ ตามแผนงาน/โครงการที่วางไว้ และนำไปสู่เป้าหมายเดียวกัน คือความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

งานวางแผนและงบประมาณ จึงได้จัดทำโครงการทบทวนแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนาสถานศึกษาขึ้น เพื่อปรับปรุงแผนพัฒนาสถานศึกษา ให้มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง ตามบริบทของ สถานศึกษา

## 6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน และบรรลุตามมาตรฐานที่กำหนดไว้

6.2 เพื่อให้การบริหารจัดการศึกษาทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและบริบทของสถานศึกษา

6.3 เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เิงปริมาณ

7.1.1 ผู้บริหาร ครู และบุคลากรวิทยาลัยสารพัดช่างตราด เข้าร่วม จำนวน 58 คน

### 7.2 เิงคุณภาพ

7.2.1 วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้ทบทวนและจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา นำมาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการศึกษาตามมาตรฐานการประกันคุณภาพฯ

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา	มิ.ย. 66	5,000	นายอนุชิต มั่นคง งานวางแผนและงบประมาณ	
2	ประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ	ก.ค. 66	5,000	นายอนุชิต มั่นคง งานวางแผนและงบประมาณ	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 วิทยาลัยดำเนินงานตามแผนอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

9.2 วิทยาลัยมีกรอบและแนวทางใช้ในการบริหารจัดการศึกษาที่ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

9.3 ชุมชนและผู้ปกครองมั่นใจในแผนดำเนินการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ และให้ความร่วมมือส่งเสริมสนับสนุนอย่างเต็มที่

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา พ.ศ.2567-2570

ลงชื่อ.....  



(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....  


(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....  


(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....  


(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

**อนุชิต**

ลงชื่อ.....  
.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

### โครงการ ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายอนุชิต มั่นคง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ
2. งบประมาณ จำนวน 667,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ
 

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

#### 4 ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การสร้างโอกาส ความเสมอภาค และความเท่าเทียมในด้านการอาชีวศึกษา

4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

4.2 การระดมทรัพยากรเพื่อการจัดการเรียนการสอน

4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

#### 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การเตรียมความพร้อมในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา จำเป็นที่จะต้องมีการวางแผนเพื่อพัฒนากำลังคน นำไปสู่การยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา ซึ่งการยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา เราควรต้องพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ และมีความสามารถในการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วในยุคปัจจุบัน รวมทั้งสร้างกรอบการพัฒนามนุษย์ ให้มีความพร้อมตรงตามความต้องการในปัจจุบัน โดยการพัฒนาคนจำเป็นต้องมีข้อมูลทางด้านประเภทของ สถานประกอบการ คุณลักษณะของกำลังคนที่ต้องการ ข้อมูลและความต้องการแรงงานหรือการขาดแคลน แรงงานของสถานประกอบการเพื่อสามารถพัฒนากำลังคนตอบสนองทิศทางการพัฒนาอุตสาหกรรม เป้าหมายของประเทศ (S-Curve) ประกอบด้วย 11 กลุ่มอุตสาหกรรม ประกอบด้วย

- 1) อุตสาหกรรมยานยนต์ สมัยใหม่ 2) อุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะ 3) อุตสาหกรรมท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ 4) อุตสาหกรรมเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ 5) อุตสาหกรรมการแปรรูปอาหาร 6) อุตสาหกรรมหุ่นยนต์เพื่ออุตสาหกรรม 7) อุตสาหกรรมการแพทย์ครบวงจร 8) อุตสาหกรรมขนส่งและ การบิน 9) อุตสาหกรรมเชื้อเพลิงชีวภาพและเคมีชีวภาพ 10) อุตสาหกรรมดิจิทัล และ
- 11) โครงสร้างพื้นฐาน จากการศึกษาโครงการเตรียมศักยภาพแรงงานในภาคอุตสาหกรรม เพื่อรองรับอุตสาหกรรม 4.0 ในอุตสาหกรรมทุกประเภทจำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ ทักษะและความสามารถที่เหมาะสมกับประเภทอุตสาหกรรมโดยเฉพาะอุตสาหกรรม 11 ประเภท พบว่าใน พ.ศ. 2565 อุตสาหกรรม

ท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ ต้องการแรงงานมาก ที่สุด จำนวน 24,596 คน รองลงมา คือ อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่และอุตสาหกรรมการเกษตรและ เทคโนโลยีชีวภาพ จำนวน 21,897 คน และในปี พ.ศ. 2570 พบว่าอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวกลุ่มรายได้ดีและ การท่องเที่ยวเชิงสุขภาพต้องการ แรงงานมากที่สุดเช่นเดียวกับ พ.ศ.2565 ซึ่งความต้องการในจำนวนสูงขึ้น 59,476 คน รองลงมาคือ อุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่และอุตสาหกรรมการเกษตรและเทคโนโลยีชีวภาพ จำนวน 47,732 คน เช่นเดียวกับ พ.ศ.2565

งานวางแผนและงบประมาณจึงได้จัดทำโครงการยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา เพื่อยกระดับคุณภาพ อาชีวศึกษา และเร่งสร้างผู้เรียนให้มีสมรรถนะ ที่ตรงต่อความต้องการในยุคปัจจุบันและอนาคต และให้การ จัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยสารพัดช่างตราดดำเนินไปตามวัตถุประสงค์ของแต่ละรายวิชา

## 6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา ให้การจัดการเรียนการสอนของแต่ละแผนกวิชาบรรลุ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- 6.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพ นักเรียน นักศึกษา ให้มีสมรรถนะเกิดการเรียนรู้แต่ละรายวิชา
- 6.3 เพื่อให้ครูผู้สอนมีวัสดุฝึกสำหรับการใช้ในการสอนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

- 7.1.1 ผู้เรียนระดับ ปวช. ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ จำนวน 440 คน
- 7.1.2 ผู้เรียนระดับ ปวส. ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ จำนวน 115 คน

### 7.2 เชิงคุณภาพ

- 7.2.1 ผู้เรียนระดับ ปวช. ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 7.2.2 ผู้เรียนระดับ ปวส. ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	จัดซื้อวัสดุฝึก	ต.ค.65 – พ.ค. 66	230,000	นายอนุชิต มั่นคง งานวางแผนแลงบประมาณ	
2	ค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp)	ม.ค. – ก.ค. 66	15,000	นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง แผนกวิชาสามัญฯ	
3	อบรมเทคโนโลยียานยนต์ สมัยใหม่	ธ.ค.65 – ส.ค. 66	6,000	นายมานพ ทองดีสาขาวิชา ช่างยนต์	
4	เข้าร่วมแข่งขันรถประหยัด น้ำมันเชื้อเพลิง Honda eco Mileage Challenge	เม.ย. – พ.ค. 66	16,000	นายมานพ ทองดีสาขาวิชา ช่างยนต์	
5	จัดหาครุภัณฑ์เพื่อพัฒนางาน/ แผนกวิชา	ธ.ค..65 – ก.พ. 66	400,000	นายทวีชัย หวลถนอม งานสื่อการเรียนการสอน	

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะ นำไปสู่การยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา

9.2 นักเรียน นักศึกษามีวัสดุอุปกรณ์สำหรับใช้เป็นสื่อการเรียนการสอน

### 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 แบบสอบถาม

10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

### 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 ยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษาด้านภาษา เทคโนโลยีทันสมัย สื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

อนุชิต

ลงชื่อ.....

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด



## โครงการที่ 8

## โครงการ พัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายสุรศักดิ์ กุมภะ หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
2. งบประมาณ จำนวน 154,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ
 

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
  - 4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.
    - ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ
    - ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
  - 4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561
    - ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน
      - 5.4 ระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการใช้งานด้านสารสนเทศภายในสถานศึกษา
      - 5.5 การเข้าถึงระบบอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเพื่อการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน
  - 4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
    - พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล
 

ด้วยในยุคปัจจุบันเป็นยุคของการแข่งขันในทุกๆด้าน และมีการแข่งขันที่สูง เราจึงต้องให้ความสำคัญของด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ เพื่อให้รวดเร็วทันต่อการประสานงาน ให้การทำงานทุกอย่างมีความกระชับฉับไว มากยิ่งขึ้นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในยุคปัจจุบัน ซึ่งในปัจจุบันความต้องการใช้งานระบบสารสนเทศบนเครือข่ายอินเทอร์เน็ตมีการขยายตัวอย่างมาก ทั้งการรับส่งข้อมูล ภาพ และเสียง แก่ผู้ใช้งานทั้งจากภายใน และจากภายนอก และมีความสำคัญต่อการใช้ในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษาและครูผู้สอนได้ใช้ในการจัดทำสื่อการเรียนการสอนแบบออนไลน์ และค้นหาข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว

ดังนั้นงานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบเครือข่าย และสารสนเทศ ให้มีความทันสมัยมีประสิทธิภาพ และเพิ่มระดับการรักษาความปลอดภัยของระบบเครือข่ายและข้อมูลสารสนเทศ ให้มีมาตรฐาน ด้านความปลอดภัย และการตรวจสอบสถานะและบริหารจัดการทรัพยากรเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพรวมถึง รองรับการใช้งานของการทำงานในอนาคตได้

## 6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 6.2 เพื่อประสิทธิผลในการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการสถานศึกษา
- 6.3 เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศของวิทยาลัยสารพัดช่างตราดให้มีประสิทธิภาพ

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

- 7.1.1 ปรับปรุงและพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศในห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน 1 จุด
- 7.1.2 พัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศภายในสถานศึกษา จำนวน 5 จุด

### 7.2 เชิงคุณภาพ

- 7.2.1 ปรับปรุงและพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศในห้องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย
- 7.2.2 เพิ่มและพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศภายในสถานศึกษา

## 8. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	พัฒนาระบบเครือข่ายและ สารสนเทศ	มิ.ย.- ส.ค. 66	154,000	นายสุรชต์ กุมภะ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษา ได้ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 9.2 การจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการสถานศึกษามีประสิทธิภาพ

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 ผลการปฏิบัติ
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงาน

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- 11.1 พัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ในห้องคอมพิวเตอร์เครือข่าย จำนวน 1 จุด

ลงชื่อ.....



(นายสุรชิต์ กุมระ)

หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ.....



(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....



(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....



(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

อนุมัติ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

### โครงการ ยกระดับการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางรุ่งนภา อุดมชลปราการ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
2. งบประมาณ จำนวน 40,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

#### 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

##### 4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

##### 4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

##### ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

##### 4.1 การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

##### 4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

##### พันธกิจที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความเชี่ยวชาญ ในด้านทักษะวิชาชีพ

##### กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมการพัฒนาทักษะของผู้เรียนให้ได้รับการยอมรับในระดับต่าง ๆ

#### 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เน้นการจัดการเรียนระบบทวิภาคี เพื่อเป็นการสร้างกำลังคนเข้าสู่ตลาดแรงงานให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการโดยให้สถานศึกษาเพิ่มปริมาณสาขาวิชา ผู้เรียนระบบทวิภาคีและขยายเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ ในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและได้มีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดการพัฒนาดำเนินการจัดการศึกษา ส่งเสริม และสนับสนุนการฝึกอบรมวิชาชีพในระดับอาชีวศึกษา โดยมีนโยบายในการดำเนินการจัดการศึกษา อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. 2551 ตามมาตรา 8 วรรค 3 ที่ระบุว่า การจัดการอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพให้จัดการศึกษาระบบทวิภาคี เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพที่เกิดจากข้อตกลงระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษา หรือสถาบันกับสถานประกอบการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ ในเรื่องการจัดหลักสูตร การเรียนการสอน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี ให้มีคุณภาพ และมีมาตรฐานสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม และความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี ตอบสนองต่อความต้องการ ของตลาดแรงงาน

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้จัดทำโครงการยกระดับการจัดการระบบทวิภาคี เพื่อยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา และเร่งสร้างผู้เรียนให้มีสมรรถนะ ที่ตรงต่อความต้องการในยุคปัจจุบันและอนาคต และให้การจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยสารพัดช่างตราดดำเนินไปตามวัตถุประสงค์ของแต่ละรายวิชา

## 6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อพัฒนาคุณภาพในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- 6.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพ นักเรียน นักศึกษา ให้มีสมรรถนะเกิดการเรียนรู้แต่ละรายวิชา
- 6.3 เพื่อให้ครูผู้สอนมีวัสดุฝึกสำหรับใช้ในการสอนสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของการเรียนการสอน

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

- 7.1.1 ผู้เรียนระดับ ปวช. ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ จำนวน 20 คน
- 7.1.2 ผู้เรียนระดับ ปวส. ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ จำนวน 115 คน

### 7.2 เชิงคุณภาพ

- 7.2.1 ผู้เรียนระดับ ปวช. ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด
- 7.2.2 ผู้เรียนระดับ ปวส. ได้รับการพัฒนาสมรรถนะ ตามเกณฑ์ที่กำหนด

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ลงนามความร่วมมือและสร้าง ความสัมพันธ์กับสถาน ประกอบการเพื่อจัดการ อาชีวศึกษา	ธ.ค. 66	20,000	นายจุลเชษฐ์ วงษ์น้อย งานความร่วมมือ	
2	ยกระดับการจัดการศึกษา ระบบทวิภาคี	ก.พ. – มี.ค. 66	20,000	นางรุ่งนภา อุดมชลปการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 นักเรียน นักศึกษาได้รับการพัฒนาทักษะ นำไปสู่การยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา
- 9.2 นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการเรียนการสอนระบบทวิภาคี
- 9.3 นักเรียน นักศึกษาสามารถจบตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- 11.1 นักเรียน นักศึกษาฝึกประสบการณ์ วิชาชีพในสถาน ประกอบการจนจบหลักสูตรตามระยะเวลาที่กำหนด

ลงชื่อ.....



(นางรุ่งนภา อุดมชลปราการ)

หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ.....



(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....



(นายวิเชียร ถมจ่อหอ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....



(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

## โครงการที่ 10

### โครงการ พัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชินกฤต ศรีนวล หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
2. งบประมาณ จำนวน 55,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

#### 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

##### 4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

##### 4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

1.4 ผลงานของผู้เรียนด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย

##### 4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความเชี่ยวชาญในด้านทักษะวิชาชีพ

#### 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มีนโยบาย ให้สถานศึกษาในสังกัด ส่งเสริม สนับสนุนให้ครู และนักเรียนจัดทำวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์เพื่อนำไปสู่การพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดการอาชีวศึกษา สุภาพคอุตสาหกรรม และการพาณิชย์ รวมทั้งเพื่อรองรับการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มุ่งเน้นพัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุน เยาวชนอาชีวศึกษา ให้เป็นนักคิด นักประดิษฐ์ โดยอาศัยความรู้ทางด้าน วิทยาศาสตร์คณิตศาสตร์ และทักษะ วิชาชีพเป็นพื้นฐาน ในการสร้างผลงาน สิ่งประดิษฐ์ ส่งเสริมสนับสนุนการวิจัยสร้างนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ เผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ เพื่อให้สถานศึกษาสามารถพัฒนาบุคลากร ให้เป็นนักวิจัย มีผลงานวิจัยนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ที่สามารถ นำไปใช้ประโยชน์ได้ มุ่งเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ การเชื่อมโยงการวิจัย กับกระบวนการจัดการเรียนการสอนและ มีกลไก นำผลการวิจัย ไปใช้ประโยชน์ได้จริงที่สามารถนำไปประยุกต์ให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม และประเทศชาติ

งานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ เพื่อพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และเตรียมความพร้อมสร้างโอกาสให้นักเรียนนักศึกษาแสดงความสามารถของตนเอง และเป็นการสนองต่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

## 6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อพัฒนานวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ของครูและนักเรียน
- 6.2 เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้ครูและนักเรียนจัดทำวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
- 6.3 เพื่อส่งเสริม สนับสนุน ความคิด การวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ที่ใช้ประโยชน์ได้จริง

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

- 7.1.1 ผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของครูและนักเรียนเข้าร่วมการประเมิน ไม่น้อยกว่า 6 ชิ้น

### 7.2 เชิงคุณภาพ

- 7.2.1 นำผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ไปใช้ประโยชน์ทั้งในระดับสถานศึกษาและชุมชน
- 7.2.2 ผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของครูและนักเรียนผ่านการประเมิน

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ระดับสถานศึกษา ระดับ อศจ. ระดับภาค ระดับชาติ	ต.ค.65- ก.พ.66	10,000	นายชินกฤต ศรีนวล งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์	
2	การประกวดแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา	ม.ค.-ก.พ. 66	10,000	นายชินกฤต ศรีนวล งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์	
3	การประกวด/ประเมินสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ของอาชีวศึกษาจังหวัดตราด	ธ.ค.65	30,000	นางสาวบุหงา กองสุข งานอาชีวศึกษาจังหวัดตราด	
4	การประกวดแข่งขันโครงงานวิทยาศาสตร์อาชีวศึกษา ของอาชีวศึกษาจังหวัดตราด	ม.ค.-ก.พ. 66	5,000	นางสาวบุหงา กองสุข งานอาชีวศึกษาจังหวัดตราด	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 มีผลงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ส่งเข้าประกวดในระดับ อศจ./ระดับภาค/ระดับชาติ
- 9.2 ครู นักเรียน นักศึกษา ได้พัฒนาฝึกศักยภาพของตนเอง

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- 11.1 ผลงานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ได้รับการพัฒนานวัตกรรมส่งเข้าประกวดในระดับ อศจ./ระดับภาค/ระดับชาติ



ลงชื่อ.....

(นายชินกฤต ศรีนวล)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....



(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ...............ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

### โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสร้อยรัตน์ กระจ่าง หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา
2. งบประมาณ จำนวน 9,600 บาท
3. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

#### 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

##### 4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

##### 4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

1.6 ผลการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ด้านที่ 3 ด้านครูผู้สอนและผู้บริหารสถานศึกษา

3.2.1 การบริหารสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วม

##### 4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ

#### 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการอาชีวศึกษาสามารถตอบโจทย์การศึกษาไทยในยุคปัจจุบันได้อย่างชัดเจน เพราะการจัดการศึกษาในระดับอาชีวศึกษา เป็นการพัฒนาศักยภาพมนุษย์ มุ่งเน้นการผลิตกำลังคนในสาขาต่างๆตรงตามสายอาชีพที่ตลาดแรงงานต้องการ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยส่งเสริมให้นักศึกษามีคุณสมบัติด้านการคิดสร้างสรรค์ การคิดวิเคราะห์ มีทักษะวิชาชีพ ทักษะชีวิต รู้จักการทำงานเป็นทีมคือสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาด้วยการผลักดันให้เน้นการจัดการศึกษาให้มากขึ้นกว่าที่ผ่านมา เพื่อสร้าง กำลังคนด้านฝีมือและเทคนิค

งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา และเตรียมความพร้อมให้นักเรียนนักศึกษา แสดงความสามารถของตนเอง และเป็นการสนองตอบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

## 6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
- 6.2 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพด้านกำลังคนให้มีประสิทธิภาพ คุณภาพ และความเป็นมืออาชีพ
- 6.3 เพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

- 7.1.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชา เข้ารับการทดสอบปลายภาคเรียน ร้อยละ 100
- 7.1.2 สถานศึกษามีข้อมูลตามตัวบ่งชี้ 3 มาตรฐาน 9 ประเด็นการประเมิน 3 ด้าน 25 ข้อ

### 7.2 เชิงคุณภาพ

- 7.2.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชา ผ่านเกณฑ์การทดสอบปลายภาคเรียน
- 7.2.2 สถานศึกษาเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาผ่านเกณฑ์ ครบทุกประเด็นการประเมิน

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ประชุมการเก็บข้อมูลงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา	มี.ค.-เม.ย. 66	5,000	นางสาวสร้อยรัตน์ กระจ่าง หัวหน้างานประกันคุณภาพและ มาตรฐานการศึกษา	
2	เตรียมความพร้อมการวัดและประเมินผลปลายภาคและทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ	ก.พ.-มี.ค. 66	4,600	นางสาวรจนา งามพัทธ์ หัวหน้างานวัดผลและ ประเมินผล	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สถานศึกษามีประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาผ่านเกณฑ์ ครบทุกประเด็นการประเมิน
- 9.2 ผู้เรียนมีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ
- 9.3 ผู้เรียนมีประสิทธิภาพ และความเป็นมืออาชีพ

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- 11.1 สถานศึกษามีประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษาผ่านเกณฑ์ ครบทุกประเด็นการประเมิน

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสรรัชนี กระบาย)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ลงชื่อ..... 

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... .....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

### โครงการ สร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสร้อยรัตน์ กระจ่าง ห้วหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
2. งบประมาณ จำนวน 20,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

#### 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

1.3 ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ

4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 1 พัฒนาผู้เรียนให้มีความเชี่ยวชาญในด้านทักษะวิชาชีพ

#### 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ได้สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการในสถานศึกษาให้พร้อมต่อการเป็นศูนย์ฝึกธุรกิจ เพื่อให้ผู้เรียนอาชีวศึกษาได้รับองค์ความรู้ รวมถึงประสบการณ์ด้านธุรกิจจากการปฏิบัติจริงทั้งในและนอกสถานศึกษา จากกิจกรรมต่างๆ เช่น การศึกษาดูงานจากธุรกิจ ทั้งด้านการตลาดและการเงิน การจัดการช่องทางการจำหน่าย และการตลาดออนไลน์ รวมถึงฝึกประสบการณ์จริงด้านธุรกิจภายใต้ศูนย์ บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาผู้ประกอบการ เป็นผู้ที่มีความสามารถในการสร้างและประกอบธุรกิจใหม่ เป็นกำลังสำคัญในการสร้างงาน สร้างนวัตกรรม รวมถึงสร้างกรอบแนวคิดและผลิตภัณฑ์ใหม่ อย่งไรก็ดี การเป็นผู้ประกอบการ เป็นหนึ่งในอาชีพที่ต้องมีความพร้อมในทักษะหลากหลายด้าน และจำเป็นต้องมีความสามารถในการก้าวผ่านอุปสรรคที่เกิดขึ้นได้ตลอดระยะเวลาการสร้างธุรกิจใหม่ โดยการสร้างทักษะผู้เรียนในการเป็นผู้ประกอบการ มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเข้าใจถึงการเป็นผู้ประกอบการ และเรียนรู้ทักษะพื้นฐานจำเป็นของผู้ประกอบการ ลักษณะของผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จ คือการค้นหาที่มาของไอเดียทางธุรกิจ การสร้างไอเดียธุรกิจใหม่ กระบวนการลงมือทำแบบคิดใหญ่ เริ่มเท่าที่ได้

งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจจึงได้จัดทำโครงการสร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ เพื่อพัฒนาศักยภาพในการสร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ เตรียมความพร้อมให้นักเรียนนักศึกษาแสดงความสามารถของตนเอง และเป็นการสนองตอบนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

## 6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อสร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ
- 6.2 เพื่อให้ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ
- 6.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะและมีความคิดสร้างสรรค์ในการประกอบธุรกิจ

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

- 7.1.1 สถานศึกษาสร้างผู้เรียนให้เป็นผู้ประกอบการ จำนวน 8 สาขาวิชา
- 7.1.2 ครูนักเรียนนักศึกษาสร้างธุรกิจสถานศึกษาได้อย่างน้อย 3 ธุรกิจ

### 7.2 เชิงคุณภาพ

- 7.2.1 สถานศึกษามีผู้เรียนพร้อมที่จะเป็นผู้ประกอบการครบทุกสาขาวิชา
- 7.2.2 ครู นักเรียน นักศึกษาสร้างธุรกิจในสถานศึกษา ครบตามเกณฑ์ที่กำหนด

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	เข้าร่วมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา	พ.ค. 66	20,000	นางสาวสรลรัชนี กระบาย งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและ ประกอบธุรกิจ	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 9.1 สถานศึกษาสร้างผู้เรียนให้เป็นผู้ประกอบการครบทุกสาขาวิชา
- 9.2 ผู้เรียนมีสมรรถนะในการเป็นผู้ประกอบการหรือการประกอบอาชีพอิสระ
- 9.3 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดทักษะและมีความคิดสร้างสรรค์ในการประกอบธุรกิจ

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

- 10.1 แบบสอบถาม
- 10.2 รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

- 11.1 สถานศึกษาสร้างผู้เรียนให้เป็นผู้ประกอบการครบทุกสาขาวิชา

ลงชื่อ..... 

(นางสาวสรรัชนี กระบาย)

หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ..... 

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... .....  ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

### โครงการ กิจกรรมลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวพัชชา เพชรพิชัย หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. งบประมาณ จำนวน 44,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

#### 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 2 ปลุกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

#### 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างตราดได้ดำเนินการจัดกิจกรรมลูกเสือเนตรนารี วิสามัญ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในระดับชั้น ปวช.1 ทุกสาขาวิชา เพื่อสร้างความสามัคคี และเสียสละ ในหมู่คณะของลูกเสือ เนตรนารี วิสามัญซึ่งตามกระบวนการเรียนรู้ตามหลักสูตรได้กำหนดให้มีกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมและพิธีประจำกองลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ

กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมและพิธีประจำกองลูกเสือ เนตรนารี วิสามัญเป็นกิจกรรมของลูกเสือ เนตรนารี วิสามัญ ซึ่งเป็นกิจกรรมหลักที่เสริมสร้างคุณลักษณะด้านความสามัคคี การมีวินัย การอยู่ร่วมกันในสังคม เพื่อให้สอดคล้องกับหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและสร้างความสมัครสมานสามัคคี ของลูกเสือ เนตรนารี วิสามัญในการปฏิบัติกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมและเดินทางไกล พร้อมทั้งมีการฝึกระเบียบวินัยตามกระบวนการกิจการลูกเสือไทยอย่างมีประสิทธิภาพ

#### 6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อสร้างความสมัครสมานสามัคคีในหมู่ลูกเสือ เนตรนารี วิสามัญ
- 6.2 เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารี วิสามัญมีใจรักกิจการลูกเสือไทย
- 6.3 เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารี วิสามัญมีความเสียสละพร้อมทั้งช่วยเหลือผู้อื่นตลอดเวลา
- 6.4 เพื่อปฏิบัติตามคติพจน์ของลูกเสือ

#### 7.เป้าหมายโครงการ

##### 7.1 เจริญปริมาณ

7.1.1 ลูกเสือ เนตรนารี วิสามัญ จำนวน ไม่น้อยกว่า 200 คน



## 7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ลูกเสือ เนตรนารี วิสามัญมีจิตสำนึกในการบริการ อดทนและเป็นคนดีของสังคม

### 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมลูกเสือเนตรนารี วิสามัญ	ม.ค.-ส.ค.66	44,000	นางสาวพัชยา เพชรพิชัย หัวหน้า งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	

### 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนความสามัคคีในหมู่ลูกเสือ เนตรนารี วิสามัญ

9.2 นักเรียนมีใจรักกิจการลูกเสือไทย มีความเสียสละพร้อมทั้งช่วยเหลือผู้อื่นตลอดเวลา

### 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ

10.2 แบบสอบถาม

### 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือเนตรนารีวิสามัญ

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชยา เพชรพิชัย)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวิเชียร ถมจ่อหอ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการ กิจกรรมชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวพัชยา เพชรพิชัย หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. งบประมาณ จำนวน 26,400 บาท
3. ลักษณะโครงการ
 

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

## 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

## 4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

## 4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

## 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

## 4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 2 ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

## 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สถาบันพระมหากษัตริย์เป็นสถาบันที่สำคัญและคนไทยทุกหมู่เหล่าต่างยกย่องและเทิดทูนอย่างสูงสุคนอกจากนี้ตามนโยบายที่รัฐบาลได้แถลงนโยบายต่อรัฐสภา ข้อที่ 2 ว่าด้วยเรื่องความมั่นคงแห่งรัฐ ข้อย่อยที่ 2.1 ได้มุ่งเน้นในเรื่องการเทิดทูนและพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ ดำรงไว้ซึ่งพระบรมเดชานุภาพแห่งองค์พระมหากษัตริย์ น้อมนำพระราชดำริทั้งปวงไว้เหนือเกล้าเหนือกระหม่อม พร้อมทั้งอัญเชิญไปปฏิบัติให้เป็นรูปธรรมเพื่อให้ประชาชนในชาติมีความตระหนักในพระมหากรุณาธิคุณและจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ที่จะส่งเสริมและเผยแพร่โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริเพื่อให้สังคมไทยเป็นสังคมแห่งการรู้จักสามัคคี และสามารถดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาจึงได้จัดทำ โครงการเทิดทูนสถาบันชาติ อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขขึ้น เพื่อเป็นการแสดงออกในความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดมิได้ของสถาบันพระมหากษัตริย์ อีกทั้งยังเป็นการยกย่องเทิดทูนและปกป้องพิทักษ์รักษาสถาบันพระมหากษัตริย์ให้ดำรงอยู่เป็นมิ่งขวัญของปวงชนชาวไทยต่อไป

## 6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัย มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
- 6.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรภายในวิทยาลัย มีความตระหนักถึงการปกป้องพิทักษ์รักษาสถาบัน

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรภายในวิทยาลัย จำนวนไม่น้อยกว่า 400 คน

### 7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรภายในวิทยาลัย มีความตระหนักสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของสถาบันพระมหากษัตริย์ มีความจงรักภักดี และปกป้องพิทักษ์สถาบันพระมหากษัตริย์

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1.	กิจกรรมชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ต.ค.65-ก.ย.66	26,400	นางสาวพัชยา เพชรพิชัย หัวหน้า งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรของวิทยาลัย มีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

9.2 นักเรียนนักศึกษาและบุคลากรภายในวิทยาลัย มีความตระหนักถึงการปกป้องพิทักษ์รักษาสถาบัน

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ

10.2 แบบสอบถาม

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมชาติ ศาสนาพระมหากษัตริย์

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชยา เพชรพิชัย)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวิเชียร ถมจ่อหอ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

## โครงการที่ 15

### โครงการ พัฒนากิจกรรม อวท. เพื่อสร้างคนดี เก่ง และมีความสุข

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวพัชยา เพชรพิชัย หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. งบประมาณ จำนวน 166,600 บาท
3. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

#### 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

##### 4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

##### 4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

##### ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

##### 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

##### 4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

##### พันธกิจที่ 2 ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

#### 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) เป็นองค์การที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดตั้งขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนด้านวิชาชีพ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อเป็นหน่วยงานสำหรับจัดกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรแก่นักเรียน นักศึกษาในแขนงต่างๆ อีกทั้งเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ สร้างทัศนคติที่ดี และอุปนิสัยอันดีงามเป็นการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษา ให้มีคุณธรรมจริยธรรมเพื่อนำไปสู่หลักการทำงานที่ดีและมีคุณภาพ และส่งเสริมการการจัดกิจกรรมประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาพื้นฐานระดับการศึกษาในกับนักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยสารพัดช่างตราด ตามแผนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ เพื่อคัดเลือกตัวแทนระดับสถานศึกษา เข้าร่วมการประชุมองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จึงได้จัดทำโครงการพัฒนากิจกรรม อวท. เพื่อเป็นการสร้างความพร้อม ความเข้มแข็ง และความสมบูรณ์แบบให้กับ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย อวท. ประจำหน่วยวิทยาลัยสารพัดช่างตราด เพื่อนำประโยชน์สูงสุดและสร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยสารพัดช่างตราดต่อไป

#### 6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
- 6.2 เพื่อพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ

6.3 เพื่อพัฒนาให้นักเรียน นักศึกษา มีคุณธรรม จริยธรรมนำไปสู่การพัฒนาทักษะอาชีพที่ดี

6.4 เพื่อคัดเลือกตัวแทนระดับสถานศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะวิชาพื้นฐาน

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียน นักศึกษา ทุกระดับชั้น วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จำนวน 400 คน

7.1.2 สมาชิกองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) จำนวนไม่น้อยกว่า 400 คน

### 7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 ได้ตัวแทนระดับสถานศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน

7.2.2 องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) หน่วยวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ดำเนินการกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1.	พัฒนากิจกรรม อวท. เพื่อสร้าง คนดี เก่ง และมีความสุข	ต.ค.65-ก.ย.66	80,000	นางสาวพัชยา เพชรพิชัย หัวหน้างานกิจกรรม นักเรียนนักศึกษา	
2.	แข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะ วิชาพื้นฐาน ระดับสถานศึกษา ระดับ อศจ. ระดับภาค ระดับชาติ	ต.ค.65-ม.ค.66	71,600	นายชาญนวัตร อาจหาญ หัวหน้างานพัฒนา หลักสูตรการเรียนการสอน	
3	แข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะ วิชาพื้นฐาน ของอาชีวศึกษา จังหวัดตราด	ต.ค.65-ม.ค.66	15,000	นางสาวบุหงา กองสุข หัวหน้างานอาชีวศึกษา จังหวัดตราด	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษาพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพในระดับสถานศึกษา

9.2 วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ผ่านเกณฑ์การประเมินองค์การวิชาชีพ หน่วยมาตรฐานดีเด่นระดับ  
ภาคและ ระดับชาติ

9.3 นักเรียน นักศึกษา มีการพัฒนาเป็นเยาวชนที่มีคุณภาพเป็นคนเก่ง ดีและมีความสุข

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ

10.2 แบบสอบถาม

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม อวท. เพื่อสร้างคนดี เก่ง และมีความสุข

ลงชื่อ..... 

(นางสาวพิชยา เพชรพิชัย)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... 

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายวิเชียร ถมจ่อหอ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..... 

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... .....  

(นายประดิษฐ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

## โครงการที่ 16

### โครงการ จิตอาสาพัฒนาชุมชน

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวพัชยา เพชรพิชัย หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. งบประมาณ จำนวน 3,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

#### 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

4.3 การบริการชุมชนและจิตอาสา

4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 2 ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

#### 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมปัจจุบันที่โลกเจริญก้าวหน้าอย่างไม่หยุดยั้งทางด้านเศรษฐกิจและเทคโนโลยี ซึ่งเป็นการเจริญก้าวหน้าแต่เพียงทางด้านวัตถุ และได้เกิดความเสื่อมทางด้านจิตใจ นักศึกษาซึ่งเป็นความหวังของประเทศไทย และเป็นอนาคตของประเทศชาติต่างดำเนินชีวิตแบบต่างคนต่างอยู่ ไม่สนใจสิ่งแวดล้อมหรือผู้คนรอบตัว ขาดสัมพันธภาพที่ดีต่อกันรอบข้างและอาจลืมเรื่องความมีน้ำใจ เอื้อเฟื้อ เสียสละ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินชีวิตในสังคม ดังนั้นจึงจำเป็นต้องปลูกฝังอุดมการณ์ในเรื่อง การเป็นผู้นำที่เสียสละและจิตสาธารณะ มีวิสัยทัศน์ที่ถูกต้อง ชัดเจน และกล้าแสดงออกในสิ่งที่ควร ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคมและผู้อื่น โดยผ่านกิจกรรมจิตอาสา ซึ่งจะเป็กิจกรรมที่ช่วยสร้าง และกลั่นกรองบุคคล ให้มีหัวใจอาสาปรับใช้เสียสละเพื่อประโยชน์ส่วนรวม กล้าคิด กล้าทำ กล้าแสดงออก และเป็นแบบอย่างต่อสังคม ซึ่งสิ่งเหล่านี้แท้จริงแล้วควรปลูกฝังให้อยู่ในสามัญสำนึกพื้นฐานของคนทุกคน

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ตระหนักถึงการพัฒนาสังคมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาเป็นอย่างดี จึงได้ดำเนินโครงการจิตอาสาพัฒนาสิ่งแวดล้อม ยึดมั่นในความพอเพียง เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษามีจิตสาธารณะในการบริการประชาชนโดยน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปฏิบัติและพัฒนาสถานศึกษาได้

#### 6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดจิตอาสา จิตสาธารณะ เอื้อเฟื้อต่อสังคม
- 6.2 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดสำนึกรักสถาบันการศึกษา ท้องถิ่นและบ้านเกิดของตนเอง

6.3 เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจในการนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในชีวิต

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียน นักศึกษาและบุคลากรภายในวิทยาลัยร่วมกิจกรรม จำนวน 400 คน

### 7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียน นักศึกษามีจิตอาสา จิตสาธารณะ เอื้อต่อสังคม

7.2.2 นักเรียน นักศึกษาสำนึกรักสถาบันการศึกษา ท้องถิ่นและบ้านเกิดของตนเอง

7.2.3 นักเรียน นักศึกษาสามารถนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิต

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	จิตอาสาพัฒนาชุมชน	ต.ค.65-ส.ค. 66	3,000	นางสาวพัชยา เพชรพิชัย งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ,นักเรียน นักศึกษาเกิดจิตอาสา จิตสาธารณะ เอื้อต่อสังคม

9.2 นักเรียน นักศึกษาเกิดสำนึกรักสถาบันการศึกษา ท้องถิ่นและบ้านเกิดของตนเอง

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ

10.2 แบบสอบถาม

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาชุมชน



ลงชื่อ..... 

(นางสาวพิชยา เพชรพิชัย)

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ..... 

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นายวิเชียร ถมจ่อหอ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..... 

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... ..... 

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

### โครงการ ประชุมจัดทำแผนงานประจำปีองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวพัชยา เพชรพิชัย หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา
2. งบประมาณ จำนวน 17,600 บาท
3. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

3.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 2 ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

### 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) เป็นองค์การที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้จัดตั้งขึ้น เพื่อส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการเรียนการสอนด้านวิชาชีพ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเพื่อเป็นหน่วยงานสำหรับจัดกิจกรรมส่งเสริมหลักสูตรแก่นักเรียน นักศึกษาในแขนงต่างๆ อีกทั้งเป็นการเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ สร้างทัศนคติที่ดีและอุปนิสัยอันดีงามเป็นการส่งเสริมทักษะทางวิชาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณธรรมจริยธรรมเพื่อนำไปสู่หลักการทำงานที่ดีและมีคุณภาพ

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษาจึงได้จัดทำโครงการประชุมจัดทำแผนงานประจำปีองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพและคณะกรรมการชมรมวิชาชีพ ซึ่งเป็นผู้นำของนักเรียนนักศึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง รู้และเข้าใจแนวปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ตั้งไว้เพื่อนำประโยชน์สูงสุดและสร้างชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยสารพัดช่างตราดต่อไป

### 6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อดำเนินการประชุมจัดทำแผนงานประจำปี องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

6.2 เพื่อให้นักเรียนนักศึกษารู้จักการวางแผนการทำงาน สร้างความร่วมมือ ประสานงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เสิ้งปริมาณ

7.1.1 คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพ คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ คณะกรรมการชมรมต่าง ๆ เข้าร่วมโครงการ จำนวนไม่น้อยกว่า 60 คน

7.1.2 คณะครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพเข้าร่วมโครงการ จำนวน 15 คน

### 7.2 เสิ้งคุณภาพ

7.2.1 คณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพ คณะกรรมการชมรมวิชาชีพ และคณะกรรมการชมรมต่าง ๆ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติงาน

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	ประชุมจัดทำแผนงานประจำปีองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	มี.ย-ส.ค.66	17,600	นางสาวพัชยา เพชรพิชัย งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ,มีการประชุมจัดทำแผนงานประจำปี องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

9.2 นักเรียนนักศึกษารู้จักการวางแผนการทำงาน สร้างความร่วมมือ ประสานงาน ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ

10.2 แบบสอบถาม

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 ประชุมจัดทำแผนงานประจำปีองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ลงชื่อ.....

(นางสาวพัชยา เพชรพิชัย)

งานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวิเชียร ถมจ้อหอ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนางานนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภารรรณ์ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

## โครงการที่ 18

## โครงการ สถานศึกษาปลอดภัย MOE Safety Center

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวมาลี จันทเสน หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

2. งบประมาณ จำนวน 60,000 บาท

3. ลักษณะโครงการ  โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ  
 โครงการตามภาระงานประจำ  
 โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 3.2 ผู้บริหารสถานศึกษา

3.2.2 การบริหารจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษา

4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 2 ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรม สามารถอยู่ในสังคมได้

5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ระบบ MOE Safety Center เป็นระบบมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษาโดยใช้หลัก Digital Based Management เป็นรูปแบบ วิธีการ หรือกระบวนการในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้อง ค้ำครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงการเสริมสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่างๆ ท่ามกลางสภาพแวดล้อมของสังคม นักเรียน นักศึกษา ครูและบุคลากรทางการศึกษา หรือประชาชนทั่วไป สามารถเข้าถึงระบบ MOE Safety Center เมื่อมีความรู้สึกไม่ปลอดภัยและมีความประสงค์จะร้องทุกข์ ร้องเรียน หรือเตือนให้ทราบว่าสถานศึกษาแห่งหนึ่งกำลังเกิดภัยอย่างหนึ่งอย่างใดระบบ MOE Safety Center สามารถลดขั้นตอน ลดเวลา มีความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหา และให้การคุ้มครอง ช่วยเหลือ เยียวยา สร้างความเป็นธรรมให้กับผู้ได้รับผลกระทบจากความไม่ปลอดภัยที่เกิดขึ้น เป็นไปตามมาตรการ ๓ ป ของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้แก่ “ป้องกัน ปลูกฝัง ปรามปราม” อย่างแท้จริง

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จึงได้จัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัย MOE Safety Center เพื่อเป็นการดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้อง ค้ำครองความปลอดภัยทั้งด้านร่างกายและจิตใจ รวมถึงการเสริมสร้างทักษะให้ผู้เรียนมีความสามารถในการดูแลตนเองจากภัยอันตรายต่างๆ

6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อสร้างระบบมาตรฐานความปลอดภัยในสถานศึกษา

6.2 เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้อง ค้ำครองความปลอดภัย

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียนนักศึกษา ใช้ระบบ MOE Safety Center ร้อยละ 100

### 7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียนนักศึกษา เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้อง ค้ำครองความปลอดภัย

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	สถานศึกษาปลอดภัย MOE Safety Cente	พ.ย.65 – ส.ค. 66	5,000	นางสาวมาลี จันทเสน งานครูที่ปรึกษา	
2	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน ระหว่าง ภาคเรียน	พ.ย.65	20,000	นางสาวมาลี จันทเสน งานครูที่ปรึกษา	
3	ลดปัญหาการออกกลางคันของ ผู้เรียนอาชีวศึกษา	ม.ค.-ส.ค.66	5,000	นางสาวมาลี จันทเสน งานครูที่ปรึกษา	
4	สถานศึกษาคุณธรรม	ม.ค.-ส.ค.66	5,000	นายสรณัฐ พัฒนสระคู งานปกครอง	
5	ตรวจหาสารเสพติดนักเรียน นักศึกษา	ก.ค.-ส.ค.66	5,000	นายสรณัฐ พัฒนสระคู งานปกครอง	
6	ตรวจเครื่องแต่งกายนักเรียน นักศึกษา	ธ.ค.65-ส.ค. 66	-	นายสรณัฐ พัฒนสระคู งานปกครอง	
7	รณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทาง ถนนภายในสถานศึกษา	ต.ค.65-ส.ค. 66	5,000	นายมานพ ทองดี งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	
8	เฝ้าระวังป้องกันและควบคุมการแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID - ๑๙)	ม.ค-ก.ค.66	15,000	นายบัณฑิต เชียงกา งานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 นักเรียนนักศึกษาใช้ระบบ MOE Safety Center ในสถานศึกษา

9.2 นักเรียนนักศึกษา เกิดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ มีความสุข และได้รับการปกป้อง ค้ำครองความปลอดภัย

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ

10.2 แบบสอบถาม

### 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 นักเรียนนักศึกษา มีความสุข และได้รับการปกป้อง คุ้มครองความปลอดภัยในสถานศึกษา  
ปลอดภัยผ่านระบบ MOE Safety Center

ลงชื่อ.....

(นางสาวมาลี จันทเสน)

งานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....

(นายวิเชียร ถมจ่อหอ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ผู้อนุมัติโครงการ

## โครงการที่ 19

## โครงการ พัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพ

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายมานพ ทองดี หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน
2. งบประมาณ จำนวน 5,000 บาท
3. ลักษณะโครงการ
 

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
<input type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

## 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

## 4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

## 4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

ด้านที่ 4 ด้านการมีส่วนร่วม

## 4.3 การบริการชุมชนและจิตอาสา

## 4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 3 ฝึกอบรมวิชาชีพและให้บริการชุมชนตามบริบทของสถานศึกษา

## 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องจากสภาพสังคมและเศรษฐกิจในปัจจุบัน ประชาชนผู้ประกอบการอาชีพทั้งในและนอกเกษตรมีต้นทุนทางการผลิตสูงขึ้น ประกอบกับค่าครองชีพในชีวิตประจำวันก็ขยับตัวสูงขึ้นด้วยทำให้รายได้จากการประกอบอาชีพต่ำลงส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตของประชากรในระดับชาติอันเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาประเทศให้เจริญรุ่งเรือง

คณะรัฐมนตรีจึงเห็นชอบให้มีโครงการสร้างเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ โดยกำหนดให้มีมาตรการเชิงกิจกรรมเพื่อให้เกิดการลดรายจ่ายเพิ่มรายได้แก่ประชาชน โครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพ เป็นการออกให้บริการซ่อมเครื่องจักร เครื่องยนต์อุปกรณ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ในครัวเรือน และให้ความรู้ในการดูแลรักษาเครื่องมือประกอบอาชีพและอุปกรณ์ในครัวเรือนซึ่งเป็นการลดรายจ่ายในชีวิตประจำวันของประชาชน รวมทั้งดำเนินการกิจกรรมเสริมสร้างสุขอนามัยของชุมชนและต่อยอดผลิตภัณฑ์ของชุมชน นับว่าเป็นการสร้างความเข้มแข็งและมั่นคงในภาคประชาชน ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี รวมถึงความเข้มแข็งของชุมชน และความมั่นคงของประเทศ โดยน้อมนำหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงด้วยความอดทน ความเพียร มีสติปัญญา ความรอบคอบระมัดระวัง และมีคุณธรรมในการประกอบอาชีพ เพื่อให้สมดุลและพร้อมต่อการยอมรับการเปลี่ยนแปลงด้านวัตถุ สังคม สิ่งแวดล้อมและวัฒนธรรมจากโลกภายนอกได้อย่างดี

## 6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อสนองนโยบายรัฐบาลในการรณรงค์ แก้ปัญหาความยากจนและคืนความสุขให้ประชาชน

6.2 เพื่อให้ประชาชนสามารถบำรุงรักษา และแก้ไขปัญหาข้อขัดข้องของเครื่องจักร เครื่องยนต์ และอุปกรณ์ในครัวเรือน

6.3 เพื่อให้ศึกษามีรายได้ระหว่างเรียนและฝึกประสบการณ์ตรงจากศูนย์ซ่อมสร้าง

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จัดตั้งศูนย์ฯ จำนวน 2 ศูนย์

7.1.2 ประชาชนเข้ารับบริการ จำนวนไม่น้อยกว่า 300 คน

### 7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 1 ประชาชนได้รับบริการทางวิชาการและวิชาชีพทำให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	อาชีพบริการร่วมกับจังหวัดตราด	ต.ค.65-ส.ค.66	5,000	นายมานพ ทองดี งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 แก้ปัญหาความยากจนและคืนความสุขให้ประชาชน

9.2 นักศึกษามีรายได้ระหว่างเรียนและฝึกประสบการณ์ตรง

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ

10.2 แบบสอบถาม

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 พัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน



ลงชื่อ.....  


(นายมานพ ทองดี)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ.....  


(นายวิเชียร ถมจ่อหอ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ.....  


(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....  


(นางสาวนิภาวรรณ คีรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....  
  
 ผู้อนุมัติโครงการ

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

## โครงการ พัฒนาปรับปรุงแผนกวิชา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายพิทักษ์ สุขสว่างจิต หัวหน้างานอาคารสถานที่
2. งบประมาณ จำนวน 44,200 บาท
3. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)
4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ
  - 4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.  
ยุทธศาสตร์ที่ 6 การเพิ่มประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษา
  - 4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561  
ด้านที่ 5 ด้านปัจจัยพื้นฐาน
    - 5.1 อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน หรืองานฟาร์ม
    - 5.2 ระบบสาธารณูปโภคพื้นฐาน
  - 4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา  
พันธกิจที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการของสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล  
การบริหารจัดการห้องเรียนนับเป็นภาระงานที่สำคัญอีกประการหนึ่ง เพราะการมีห้องเรียนและวัสดุอุปกรณ์ ที่เหมาะสม จะช่วยให้การดำเนินการจัดการศึกษา และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ดำเนินไปได้ อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ประกอบกับวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนบางส่วน ชำรุดเสียหายควร ได้รับการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง  
จึงได้จัดทำพัฒนาปรับปรุงแผนกวิชา ให้อยู่ในสภาพที่สามารถใช้งานได้เหมาะสมและปรับปรุง พัฒนาเพิ่มเติมในส่วนที่ชำรุด ให้เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
6. วัตถุประสงค์
  - 6.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงแผนกวิชา
  - 6.2 เพื่อบำรุงวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอน
7. เป้าหมายโครงการ
  - 7.1 เชิงปริมาณ
    - 7.1.1 พัฒนาห้องเรียน ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ บำรุงเครื่องปรับอากาศ จำนวน 3 สาขา
  - 7.2 เชิงคุณภาพ
    - 7.2.1 พัฒนาห้องเรียน ปรับปรุงห้องปฏิบัติการ บำรุงเครื่องปรับอากาศพร้อมกับการเรียนการสอน

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	บำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศแผนกคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	พ.ค.66	11,000	นายสุรชิต กุมภะ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	
2	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการสาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	เม.ย.66	9,200	นางสาวชนชนก สัตถยาสัย สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีกสมัยใหม่	
3	พัฒนาห้องเรียน สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	เม.ย.66	24,000	นางณิชากัทธ สันติศิริ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

9.2 ยกระดับความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ

10.2 แบบสอบถาม

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 พัฒนาปรับปรุงแผนกวิชา จำนวน 3 สาขาวิชา

ลงชื่อ.....

(นายพิทักษ์ สุขสว่างจิต)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

โครงการที่ 21

## โครงการ ยกระดับความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นายชาญนุวัตร อางหาญ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
2. งบประมาณ จำนวน 62,400 บาท
3. ลักษณะโครงการ
 

<input type="checkbox"/>	โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการตามภาระงานประจำ
<input checked="" type="checkbox"/>	โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

## 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

## 4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคนด้านการอาชีวศึกษาเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

## 4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ.2561

## ด้านที่ 2 ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

## 2.1 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ

## 2.1.1 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะอย่างเป็นระบบ

## 2.1.2 การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะ หรือปรับปรุงรายวิชา หรือปรับปรุง

รายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาเพิ่มเติม

## 4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

## พันธกิจที่ 5 พัฒนาบุคลากรและกระบวนการฝึกทักษะวิชาชีพ บนพื้นฐานแห่งความพอเพียง

## 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในการพัฒนาตนเอง เพื่อสอดคล้องตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 มาตรา 22 ที่ว่า “การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ นอกจากนี้จะเป็นบทบาทหน้าที่โดยตรงของสถานศึกษาและหน่วยงานต้นสังกัดแล้ว จำเป็นอย่างยิ่งต้องได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่ายที่เกี่ยวข้องจึงจะบรรลุวัตถุประสงค์สูงสุด สถานศึกษามีภาระหลักในการพัฒนาหลักสูตรกระบวนการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ การวัด และประเมินผลการศึกษา การแนะแนวการศึกษาด้านอาชีพ และการวิจัยทางการศึกษา โดยร่วมมือกับหน่วยงาน/สถานประกอบการ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในหลายแนวทางและหลายรูปแบบ

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาหลักสูตรของสถานศึกษาให้มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และสถานประกอบการ ซึ่งเชื่อมั่นว่าจะเป็นแนวทางหนึ่งในการสร้างศักยภาพให้แก่สถานศึกษาให้มีความพร้อมในทุกด้าน

## 6. วัตถุประสงค์

6.1 เพื่อร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

6.2 เพื่อยกระดับความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 แผนการจัดการเรียนหลักสูตรฐานสมรรถนะ จำนวน 8 สาขาวิชา

### 7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 วิทยาลัยมีแผนการเรียนหลักสูตรฐานสมรรถนะที่มีคุณภาพ

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1	การพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ	ม.ค.-ก.ค.66	18,400	นายชาญนวัตร อาจหาญ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	
2	ศึกษาดูงานในสถานประกอบการของนักเรียน นักศึกษา	พ.ค.-ก.ค.66	44,000	นายชาญนวัตร อาจหาญ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

9.2 ยกระดับความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ

10.2 แบบสอบถาม

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 ยกระดับความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา ตามมาตรฐานกำหนด

ลงชื่อ.....

(นายชาญวัตร อาจหาญ)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ.....

(นายวิเชียร ถมจ่อหอ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

### โครงการ อนุรักษ์เอกลักษณ์ทางภาษาและศิลปวัฒนธรรมไทย

1. ชื่อบุคคล/หน่วยงานรับผิดชอบ นางสาวสุชมา กุณทียะ หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด
2. งบประมาณ จำนวน 18,400 บาท
3. ลักษณะโครงการ
  - โครงการตาม พ.ร.บ งบประมาณ
  - โครงการตามภาระงานประจำ
  - โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

#### 4. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

##### 4.1 สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ.

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพกำลังคนด้านการอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะ สอดคล้องกับความต้องการในการพัฒนาประเทศ

##### 4.2 สอดคล้องกับมาตรฐานการประกันคุณภาพภายใน

##### ด้านที่ 1 ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา

##### 1.2 ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์

##### 4.3 สอดคล้องกับแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

พันธกิจที่ 2 ปลูกฝังผู้เรียนให้มีคุณธรรมจริยธรรมสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

#### 5. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยวันที่ 29 กรกฎาคม ของทุกปีเป็นวันภาษาไทยแห่งชาติ เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกให้คนไทยตระหนักถึงคุณค่าและความสำคัญของ “ภาษาไทย” ซึ่งถือเป็นเอกลักษณ์ที่สำคัญอย่างหนึ่งของชาติ นอกเหนือจากวัฒนธรรมอื่นๆ ซึ่งทุกวันนี้วันจะเสื่อมถอยลงไปเรื่อยๆ เพราะรับอิทธิพลตะวันตกเข้ามา มากตลอดจนความเจริญทางด้านเทคโนโลยีต่างๆ ซึ่งส่งผลทำให้เยาวชนมีจิตสำนึกในด้านวัฒนธรรมและเอกลักษณ์ของความเป็นไทยน้อยลงไป และเนื่องด้วยในวันที่ 26 มิถุนายน ของทุกปีเป็นวันสุนทรภู่เอกกวีเอกของไทย รวมทั้งยังถือเป็นวันภาษาไทยด้วยเพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและเผยแพร่ผลงานของสุนทรภู่ให้นักเรียนเห็นถึงความสำคัญของภาษาไทย ปลูกฝังให้นักเรียนเกิดความซาบซึ้งในวิชาภาษาไทย อันเป็นการช่วยส่งเสริมภาษาไทยให้เป็นเอกลักษณ์สืบไป

งานวิทยบริการและห้องสมุด จึงได้จัดทำโครงการอนุรักษ์เอกลักษณ์ทางภาษาและศิลปวัฒนธรรมไทยขึ้นเพื่อส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าและรู้สึกรักในภาษาไทยซึ่งเป็นภาษาบ้านเกิดของตนเอง ไปถึงรุ่นสู่รุ่นสืบต่อไป

#### 6. วัตถุประสงค์

- 6.1 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียนตามศักยภาพ
- 6.2 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม
- 6.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

## 7. เป้าหมายโครงการ

### 7.1 เชิงปริมาณ

7.1.1 นักเรียน นักศึกษา จำนวนไม่น้อยกว่า 200 คน

### 7.2 เชิงคุณภาพ

7.2.1 นักเรียนและบุคลากรตระหนักถึงความสำคัญของภาษาไทยและเข้าร่วมกิจกรรม

7.2.2 นักเรียนได้รับความรู้และมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทย

7.2.3 นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดีในการร่วมอนุรักษ์ภาษา และศิลปวัฒนธรรมไทย

## 8. การดำเนินกิจกรรม/การดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
1.	อนุรักษ์เอกลักษณ์ภาษาไทย และศิลปวัฒนธรรม	เม.ย.-ส.ค.66	4,600	นางสาวสุชมา กุณจียะ งานวิทยบริการ	
2.	ส่งเสริมการรักการอ่าน	เม.ย.-ส.ค.66	4,600	นางสาวสุชมา กุณจียะ งานวิทยบริการ	
3	พัฒนาแหล่งเรียนรู้ และศูนย์วิทยบริการ	ม.ค.-ก.ค.66	9,200	นางสาวสุชมา กุณจียะ งานวิทยบริการ	

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทางภาษาไทยแก่นักเรียนตามศักยภาพ

9.2 นักเรียนได้แสดงออกด้านความคิดสร้างสรรค์ และมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม

9.3 นักเรียนร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย

## 10. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

10.1 สังเกต ติดตามผลการดำเนินงานของโครงการ

10.2 แบบสอบถาม

## 11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

11.1 นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมอนุรักษ์เอกลักษณ์ทางภาษาและศิลปวัฒนธรรมไทย ร้อยละ 80



ลงชื่อ..... 

(นางสาวสุชมา กุณทียะ)

หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ..... 

(นายวิเชียร ถมจอหอ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..... 



(นายอนุชิต มั่นคง)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ.....  

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ปฏิทินการปฏิบัติราชการ/ดำเนินงาน ตามภาระงานประจำ/โครงการ/กิจกรรม และแผนใช้จ่ายเงิน  
ปีงบประมาณประจำปี พ.ศ. 2566  
วิทยาลัยสารพัดช่างตราด จังหวัดตราด

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรมงบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566			
				ไตรมาสที่ 1 ต.ค.-ธ.ค.	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.-มิ.ค.	ไตรมาสที่ 3 เม.ย.-มิ.ย.	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.-ก.ย.
1	งานตามภาระงานประจำ		5,736,000	864,000	2,364,000	1,644,000	864,000
	งบดำเนินงาน		3,456,000	864,000	864,000	864,000	864,000
	งบลงทุน		2,280,000				
	1) ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ไฟฟ้ากำลัง	1,500,000		1,500,000		
	2) ครุภัณฑ์ซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างครุภัณฑ์เครื่องยนต์	งานพัสดุ	100,000			100,000	
	3) สิ่งก่อสร้างหลังคา	งานพัสดุ	680,000			680,000	
2	โครงการตามภาระงานสถานศึกษา		1,438,100	317,200	540,500	314,000	281,400
	1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและพัฒนา	งานบุคลากร	214,500		14,500		200,000
	2. โครงการพัฒนางานภายในวิทยาลัยสารพัดช่างตราด	งานอาคารสถานที่	100,000	50,000		50,000	
	3. กิจกรรมส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะและทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21	งานทะเบียน	30,000		30,000		
	4. โครงการพัฒนาผู้เรียน	งานทะเบียน	30,000		30,000		
	5. โครงการสร้างสภาพแวดล้อมอาชีวศึกษา	งานประชาสัมพันธ์	110,400	20,000	90,400		
	6. โครงการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาของสถานศึกษา	งานวางแผน	10,000				10,000
	7. โครงการยกระดับคุณภาพอาชีวศึกษา	งานวางแผน	267,000	110,000	37,000	120,000	

ที่	งาน/โครงการ/กิจกรรมงบรายจ่าย/รายการ	ชื่อ - สกุล/งาน/แผนก ที่ใช้จ่าย	งบประมาณที่ใช้	แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปี 2566			
				ไตรมาสที่ 1 ต.ค.-ธ.ค.	ไตรมาสที่ 2 ม.ค.-มิ.ค.	ไตรมาสที่ 3 เม.ย.-มิ.ย.	ไตรมาสที่ 4 ก.ค.-ก.ย.
	8. โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายและสารสนเทศวิทยาลัยสารพัดช่างตราด	งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ	154,000	72,000	82,000		
	9. โครงการยกระดับการจัดการระบบทวิภาคี	งานอาชีพศึกษาระบบทวิภาคี	40,000		20,000		20,000
	10. โครงการพัฒนานวัตกรรมการสิ่งประดิษฐ์	งานวิจัย	20,000		40,000		15,000
	11. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอาชีวศึกษา	งานประกันฯ	9,600			9,600	
	12. โครงการสร้างผู้เรียนเป็นผู้ประกอบการ	งานส่งเสริมฯ	20,000			20,000	
	13. โครงการกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารีวิสามัญ	งานกิจกรรม	44,000		44,000		
	14. โครงการกิจกรรมชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	งานกิจกรรม	26,400			26,400	
	15. โครงการพัฒนาทวิภาคี อวท. เพื่อสร้างคนดี คนเก่งและมีความสุข	งานกิจกรรม	151,600	27,600	80,000	44,000	
	16. โครงการจิตอาสาพัฒนาชุมชน	งานกิจกรรม	3,000				3,000
	17. โครงการประชุมจัดทำแผนงานประจำปีองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย	งานกิจกรรม	17,600				
	18. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย MOE Safety Center	งานครูที่ปรึกษา	60,000	20,000	10,000		10,000
	19. โครงการพัฒนารูปแบบและยกระดับคุณภาพ	งานโครงการพิเศษ	5,000				5,000
	20. โครงการพัฒนาปรับปรุงแผนกวิชา	งานอาคารสถานที่	44,200		44,200		
	21. โครงการยกระดับความร่วมมือในการจัดการ	งานหลักสูตร	62,400		18,400	44,000	
	22. โครงการอนุรักษ์เอกลักษณ์ภาษาไทย และศิลปวัฒนธรรม	งานวิทยบริการ	18,400				18,400

รายละเอียดครุภัณฑ์ ที่จัดซื้อด้วยเงินงบประมาณ (งบลงทุน)

ประจำปีงบประมาณ 2566

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง				
	1) ชุดครุภัณฑ์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	1	ชุด	1,500,000	1,500,000
	รวม				1,500,000

รายละเอียดค่าสิ่งก่อสร้าง ที่จัดซื้อด้วยเงินงบประมาณ (งบลงทุน)

ประจำปีงบประมาณ 2566

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	ราคารวม
	ไม่มี				
	รวม				0

แผนการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่	จำนวน	หน่วยนับ	ราคาต่อหน่วย	รวมงบประมาณ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ว/ด/ป ที่คาดว่าจะ	ไตรมาสที่ 1 (65)			ไตรมาสที่ 2 (66)			ไตรมาสที่ 3 (66)			ไตรมาสที่ 4 (66)			รวมทั้งสิ้น	
							ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	ชุดครุภัณฑ์ ปฏิบัติการ คอมพิวเตอร์	ชุด	1,500,000	1,500,000	จัดซื้อจัดจ้าง-ได้ผู้รับจ้าง ลงนามในสัญญา (ระบุวัน/เดือน/ปี) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (ระบุเงิน)					✓										1,500,000

แผนการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่าย งบลงทุน (ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ลำดับ	สถานศึกษา/หน่วยงาน/รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	จำนวนเงิน	ขั้นตอนการดำเนินงาน	แผนลงนาม วัน/เดือน/ปี	ไตรมาสที่ 1 (65)			ไตรมาสที่ 2 (66)			ไตรมาสที่ 3 (66)			ไตรมาสที่ 4 (66)			รวมทั้งสิ้น	
							ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1	วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ไม่มี				จัดซื้อจัดจ้าง-ได้ผู้รับจ้าง ลงนามในสัญญา (ระบุวัน/เดือน/ปี) แผนการใช้จ่ายเงิน (ระบุเงิน)															งบผูกพัน

รายละเอียดงบประมาณเงินอุดหนุน เรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ค่าจัดการเรียนการสอน งบ 2,450-2,750-3,250 บาท/คน/ภาคเรียน

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

รายการ	จำนวน นร.	จำนวนเงิน		รวมทั้งสิ้น	ผู้รับผิดชอบ
		2/2565	1/2566		
ยอดประมาณการงบอุดหนุนเรียนฟรีทั้ง 4 หมวด					
ผู้รับผิดชอบ: รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร					
1. ค่าจัดการเรียนการสอน งบ 2,450-2,750-3,250 บาท/คน/ภาคเรียน					
1.1 ชมรมวิชาชีพช่างยนต์	78	253,500	253,500	507,000	นายมานพ ทองดี
1.2 ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง	52	169,000	169,000	338,000	นายชาญนวัตร อาจหาญ
1.3 ชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์	24	78,000	78,000	156,000	นายจุลเชษฐ์ วงษ์น้อย
1.4 ชมรมวิชาชีพการบัญชี	54	132,300	132,300	264,600	นางอัมรา นามแก้ว
1.5 ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	54	132,300	132,300	264,600	นายสุรตษ์ กุมภะ
1.6 ชมรมวิชาชีพธุรกิจค้าปลีก	18	44,100	44,100	88,200	นางสาวชนชนก สัทธยาสัย
1.7 ชมรมวิชาชีพอาหารและโภชนาการ	58	159,500	159,500	319,000	นางณิชภัทร สันติศิริ
1.8 ชมรมวิชาชีพการโรงแรม	102	280,500	280,500	561,000	นายสรณัฐ พัฒนสระคู
1.9 ชมรมวิชาชีพธุรกิจเสริมสวย	0	-	-	-	
<b>รวม</b>		1,249,200	1,249,200	2,498,400	

รายละเอียดงบประมาณอุดหนุน เรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน งบ 475 บาท/คน/ภาคเรียน

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

รายการ	จำนวน นร.	จำนวนเงิน		รวมทั้งสิ้น	ผู้รับผิดชอบ
		2/2565	1/2566		
ผู้รับผิดชอบ: รองผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา					
1. กิจกรรมวิชาการ (กิจกรรมภายใต้องค์การวิชาชีพ) 100 บาท/คน/ภาคเรียน					
1.1 ชมรมวิชาชีพช่างยนต์	78	3,900	3,900	7,800	นายมานพ ทองดี
1.2 ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง	52	2,600	2,600	5,200	นายชาญนุวัตร อาจหาญ
1.3 ชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์	24	1,200	1,200	2,400	นายจุลเชษฐ์ วงษ์น้อย
1.4 ชมรมวิชาชีพการบัญชี	54	2,700	2,700	5,400	นางอัมร่า นามแก้ว
1.5 ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	54	2,700	2,700	5,400	นายสุรสิทธิ์ กุมภะ
1.6 ชมรมวิชาชีพธุรกิจค้าปลีก	18	900	900	1,800	นางสาวชนชนก สัทธยาสัย
1.7 ชมรมวิชาชีพอาหารและโภชนาการ	58	2,900	2,900	5,800	นางณิชาภัทร สันติศิริ
1.8 ชมรมวิชาชีพการโรงแรม	102	5,100	5,100	10,200	นายสรณัฐ พัฒนสระคู
1.9 ชมรมวิชาชีพธุรกิจเสริมสวย	0	-	-	-	
1.9 กิจกรรมองค์การวิชาชีพ (จัดสรรจากงบ 20%)	440	8,800	8,800	17,600	นางสาวพัชชา เพชรพิชัย
1.10 กิจกรรมชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ (จัดสรรจากงบ 30%)	440	13,200	13,200	26,400	นางสาวพัชชา เพชรพิชัย
<b>รวม</b>		<b>44,000</b>	<b>44,000</b>	<b>88,000</b>	
ผู้รับผิดชอบ: รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา					
2. กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม 100 บาท/คน/ภาคเรียน					
2.1 โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	440	22,000	22,000	44,000	น.ส.พัชชา เพชรพิชัย
2.2 กิจกรรมลูกเสือและเนตรนารีวิสามมัญ	440	22,000	22,000	44,000	นายอนุชิต มั่นคง
<b>รวม</b>		<b>44,000</b>	<b>44,000</b>	<b>88,000</b>	
ผู้รับผิดชอบ: รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ					
3. กิจกรรมทัศนศึกษาดูงาน 100 บาท/คน/ภาคเรียน					
1.1 ชมรมวิชาชีพช่างยนต์	78	7,800	7,800	15,600	นายมานพ ทองดี
1.2 ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง	52	5,200	5,200	10,400	นายชาญนุวัตร อาจหาญ
1.3 ชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์	24	2,400	2,400	4,800	นายจุลเชษฐ์ วงษ์น้อย
1.4 ชมรมวิชาชีพการบัญชี	54	5,400	5,400	10,800	นางอัมร่า นามแก้ว
1.5 ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	54	5,400	5,400	10,800	นายสุรสิทธิ์ กุมภะ
1.6 ชมรมวิชาชีพธุรกิจค้าปลีก	18	1,800	1,800	3,600	นางสาวชนชนก สัทธยาสัย
1.7 ชมรมวิชาชีพอาหารและโภชนาการ	58	5,800	5,800	11,600	นางณิชาภัทร สันติศิริ
1.8 ชมรมวิชาชีพการโรงแรม	102	10,200	10,200	20,400	นายสรณัฐ พัฒนสระคู
1.9 ชมรมวิชาชีพธุรกิจเสริมสวย	0	-	-	-	
<b>รวม</b>		<b>44,000</b>	<b>44,000</b>	<b>88,000</b>	
ผู้รับผิดชอบ: รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ					
4. กิจกรรมอินเทอร์เน็ต/ICT/คอมพิวเตอร์ 175 บาท/คน/ภาคเรียน					
4.1 อินเทอร์เน็ต/ICT/คอมพิวเตอร์	440	77,000	77,000	154,000	นายสุรสิทธิ์ กุมภะ
<b>รวม</b>		<b>77,000</b>	<b>77,000</b>	<b>154,000</b>	
<b>รวมทั้ง 4 กิจกรรม เป็นเงินทั้งสิ้น</b>		<b>209,000</b>	<b>209,000</b>	<b>418,000</b>	

รายละเอียดงบประมาณเงินอุดหนุน เรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ค่าหนังสือเรียน งบ 1000 บาท/คน/ภาคเรียน

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

รายการ	จำนวน นร.	จำนวนเงิน		รวมทั้งสิ้น	ผู้รับผิดชอบ
		2/2565	1/2566		
ผู้รับผิดชอบ: รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร					
1. ค่าหนังสือเรียน 1000 บาท/คน/ภาคเรียน					
1.1 ชมรมวิชาชีพช่างยนต์	78	78,000	78,000	156,000	นายมานพ ทองดี
1.2 ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง	52	52,000	52,000	104,000	นายชาญวิทย์ อาจหาญ
1.3 ชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์	24	24,000	24,000	48,000	นายจุลเชษฐ์ วงษ์น้อย
1.4 ชมรมวิชาชีพการบัญชี	54	54,000	54,000	108,000	นางอัมรา นามแก้ว
1.5 ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	54	54,000	54,000	108,000	นายสุวิทย์ กุมภะ
1.6 ชมรมวิชาชีพธุรกิจค้าปลีกฯ	18	18,000	18,000	36,000	นางสาวชนชนก สัทธยาสัย
1.7 ชมรมวิชาชีพอาหารและโภชนาการ	58	58,000	58,000	116,000	นางณิชากัทร สันตศิริ
1.8 ชมรมวิชาชีพการโรงแรม	102	102,000	102,000	204,000	นายสรณัฐ พัฒนสระคู
1.9 ชมรมวิชาชีพธุรกิจเสริมสวย	0				
<b>รวม</b>		440,000	440,000	880,000	



รายละเอียดงบประมาณเงินอุดหนุน เรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ค่าอุปกรณ์การเรียน งบ 230 บาท/คน/ภาคเรียน

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

รายการ	จำนวน นร.	จำนวนเงิน		รวมทั้งสิ้น	ผู้รับผิดชอบ
		2/2565	1/2566		
ผู้รับผิดชอบ: รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร					
1. ค่าอุปกรณ์การเรียน 230 บาท/คน/ภาคเรียน					
1.1 ชมรมวิชาชีพช่างยนต์	78	17,940	17,940	35,880	นายมานพ ทองดี
1.2 ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง	52	11,960	11,960	23,920	นายชาญวิทย์ อาจหาญ
1.3 ชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์	24	5,520	5,520	11,040	นายจุลเชษฐ์ วงษ์น้อย
1.4 ชมรมวิชาชีพการบัญชี	54	12,420	12,420	24,840	นางอัมรา นามแก้ว
1.5 ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	54	12,420	12,420	24,840	นายสุรศักดิ์ กุมภะ
1.6 ชมรมวิชาชีพธุรกิจค้าปลีก	18	4,140	4,140	8,280	นางสาวชนชนก สัทธยาสัย
1.7 ชมรมวิชาชีพอาหารและโภชนาการ	58	13,340	13,340	26,680	นางณิชาภัทร สันติศิริ
1.8 ชมรมวิชาชีพการโรงแรม	102	23,460	23,460	46,920	นายสรณัฐ พัฒนสระคู
1.9 ชมรมวิชาชีพธุรกิจเสริมสวย	0	-	-	-	
<b>รวม</b>		101,200	101,200	202,400	

รายละเอียดงบประมาณเงินอุดหนุน เรียนฟรี เรียนดี 15 ปี อย่างมีคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ค่าเครื่องแบบนักเรียน งบ 900 บาท/คน/ปี

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

รายการ	จำนวน นร.	จำนวนเงิน		รวมทั้งสิ้น	ผู้รับผิดชอบ
		2/2565	1/2566		
ผู้รับผิดชอบ: รองผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารทรัพยากร					
1. ค่าเครื่องแบบนักเรียน 900 บาท/คน/ปี					
1.1 ชมรมวิชาชีพช่างยนต์	78		70,200	70,200	นายมานพ ทองดี
1.2 ชมรมวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง	52		46,800	46,800	นายชาญนวัตร อาจหาญ
1.3 ชมรมวิชาชีพช่างอิเล็กทรอนิกส์	24		21,600	21,600	นายจุลเชษฐ์ วงษ์น้อย
1.4 ชมรมวิชาชีพการบัญชี	54		48,600	48,600	นางอัมรา นามแก้ว
1.5 ชมรมวิชาชีพคอมพิวเตอร์ธุรกิจ	54		48,600	48,600	นายสุรดิษฐ์ กุมภะ
1.6 ชมรมวิชาชีพธุรกิจค้าปลีก	18		16,200	16,200	นางสาวชนชนก สัตยาลัย
1.7 ชมรมวิชาชีพอาหารและโภชนาการ	58		52,200	52,200	นางณิชามัทธ สันติศิริ
1.8 ชมรมวิชาชีพการโรงแรม	102		91,800	91,800	นายสรณัฐ พัฒนสระคู
1.9 ชมรมวิชาชีพธุรกิจเสริมสวย	0		-	-	
<b>รวม</b>			<b>396,000</b>	<b>396,000</b>	

**มาตรฐานและแนวทางการประหยัดพลังงาน**  
**สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

**มาตรการและแนวทางในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า**

**1. การใช้เครื่องปรับอากาศ**

- 1.1 กำหนดเวลาการเปิด – ปิด เครื่องปรับอากาศ เปิดเวลา 08.30 น.และปิดเวลา 16.30 น.
- 1.2 ตั้งอุณหภูมิไว้ที่ 25 องศาเซลเซียส
- 1.3 หลีกเลี่ยงการใช้เครื่องไฟฟ้าที่มีการถ่ายเทความร้อนในห้องที่มีการปรับอากาศ
- 1.4 ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศและคอยล์ความเย็นอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
- 1.5 ตรวจสอบมิให้มีการนำสิ่งของไปวางขวางทางเข้า – ออกของชุดระบายความร้อน
- 1.6 เปิด – ปิดประตูเข้าออกของห้องที่มีเครื่องปรับอากาศเท่าที่จำเป็น และระมัดระวังไม่ให้เปิด

**ประตูห้องไว้**

- 1.7 ป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคาร โดย ปิดม่าน/มู่ลี่ ติดกันสาด

**2. การใช้ไฟฟ้าแสงสว่าง**

- 2.1 เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าแบบประหยัดพลังงานตามมาตรฐานอุปกรณ์ไฟฟ้าประสิทธิภาพสูง
- 2.2 ปิดไฟในเวลาพักเที่ยง หรือเมื่อเลิกใช้งาน
- 2.3 กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบในการเปิด – ปิดไฟฟ้า เช่นเวลาพักเที่ยง หลังเลิกงาน
- 2.4 ถอดหลอดไฟฟ้าในบริเวณที่มีแสงสว่างมากเกินไปจนความจำเป็น
- 2.5 การเปิด- ปิดไฟฟ้าในเวลากลางคืนของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้เปิดไฟฟ้าเฉพาะจุด

**ที่จำเป็น**

- 2.6 จัดทำความสะอาดโคมไฟ หลอดไฟ เพื่อให้อุปกรณ์แสงสว่างมีความสะอาดและให้แสงสว่าง

อย่างมีประสิทธิภาพ ควรทำความสะอาดอย่างสม่ำเสมอทุก 3-6 เดือน

- 2.7 ใช้แสงสว่างจากธรรมชาติให้มากที่สุด และจัดตำแหน่งเฟอร์นิเจอร์ไม่ให้บังช่องแสง

**3. การใช้อุปกรณ์สำนักงาน**

**3.1 เครื่องคอมพิวเตอร์**

- ตั้งระบบพักหน้าจอเมื่อไม่ใช้งานเกิน 15 นาที
- ปิดจอภาพในขณะที่พักเที่ยง
- ปิดเครื่องคอมพิวเตอร์และถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน

- ปิดเครื่องพิมพ์ผล (Printer) เมื่อเลิกใช้งาน

### 3.2 เครื่องถ่ายเอกสาร

- กดปุ่มเครื่องถ่ายเอกสาร (Standby Mode) เมื่อใช้งานเสร็จ
- ถ่ายเอกสารเฉพาะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานเท่านั้น
- ให้ตรวจทานเอกสารให้ถูกต้องก่อนถ่ายเอกสาร
- ปิดเครื่องถ่ายเอกสารและถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน

### 3.3 เครื่องโทรสาร

- ปิด/ถอดปลั๊กเมื่อเลิกใช้งาน (กรณีที่ไม่มีแฟกซ์เข้า 24 ชั่วโมง)

## 4. อุปกรณ์อื่นๆ

### 4.1 ตู้เย็น

- ตั้งตู้เย็นให้ห่างจากผนัง อย่างน้อย 15 ซม.
- ไม่เปิดตู้เย็นบ่อยๆหรือเปิดทิ้งไว้นานๆ
- ตรวจสอบขอบประตูตู้เย็นอยู่เสมอไม่ให้เสื่อมสภาพ
- ไม่นำของร้อน หรือ ของอุ่นไปแช่ในตู้เย็นทันที

### 4.2 โทรทัศน์

- ปิดเครื่องและถอดปลั๊กทุกครั้งหลังเลิกใช้งาน
- ปิดสวิทช์ที่ตัวเครื่องแทนการปิดที่รีโมทคอนโทรล ขณะหยุดพักการใช้งาน

### 4.3 กระจกน้ำร้อน

- ใช้กระจกน้ำร้อนร่วมกันภายในอาคาร
- ถอดปลั๊กหลังเลิกใช้งาน
- ไม่ควรตั้งกระจกน้ำร้อนไว้ในห้องปรับอากาศ

### 4.4 เครื่องทำน้ำเย็น / เครื่องทำน้ำร้อน

- ถอดปลั๊กเครื่องทำน้ำเย็น/ร้อน ทุกครั้งหลัง 16.00น.
- ตั้งเครื่องทำน้ำเย็น/ร้อน ห่างจากผนัง 15 ซม.

## 5. การใช้ลิฟต์

- 5.1. กำหนดให้ลิฟต์หยุดเฉพาะชั้น เช่น การหยุดเฉพาะชั้นคู่หรือชั้นคี่
- 5.2. การขึ้น-ลง ชั้นเดียว ควรใช้บันไดแทนการใช้ลิฟต์
- 5.3. รณรงค์ให้มีการเดินขึ้น-ลง บันได แทนการใช้ลิฟต์

### มาตรการและแนวทางการประหยัดน้ำมันเชื้อเพลิง

1. การอนุญาตให้รถยนต์ให้ใช้เพื่อกิจการอันเป็นส่วนรวม เพื่อประโยชน์ของทางราชการอย่างจำเป็นหรือเหมาะสม โดยมุ่งหมายเรื่องราชการเป็นสำคัญ
2. การขอใช้รถยนต์จะต้องมีใบอนุญาตใช้รถยนต์ทุกครั้ง และต้องผ่านการรับรองจากระดับหัวหน้ากลุ่ม
3. ควบคุมการใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงอย่างประหยัดเติมน้ำมันให้ถูกชนิด สอดคล้องกับระยะทาง
4. ศึกษาเส้นทางก่อนออกเดินทางทุกครั้ง เพื่อเลือกทางที่ใกล้ที่สุด
5. ควรวางแผนการเดินทางเพื่อหลีกเลี่ยงเส้นทางจราจรติดขัด และหากไปทางเดียวกันก็ให้ใช้รถคันเดียวกัน
6. หลีกเลี่ยงการใช้รถยนต์ไปราชการในเวลาเร่งด่วน
7. ใช้การติดต่อสื่อสารแทนการเดินทาง เช่น โทรศัพท์ โทรสาร ไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์
8. ขับรถความเร็วสม่ำเสมอ ลดการสึกหรอและการสิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิง
9. ขับรถที่ความเร็ว 60-80 กิโลเมตรต่อชั่วโมง จะประหยัดน้ำมันได้มากที่สุด
10. ไม่ขับรถลากเกียร์ จะช่วยลดการสิ้นเปลือง
11. ปิดเครื่องปรับอากาศก่อนสตาร์ทเครื่องยนต์ ช่วยลดการสิ้นเปลือง
12. จอดรถให้สามารถขับออกได้อย่างสะดวกที่สุด
13. ตรวจเช็คคลมยางอย่างสม่ำเสมอ
14. ตรวจสอบสภาพเครื่องยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ดีและปกติ
15. ตรวจสอบระบบน้ำมันเชื้อเพลิงหาพบรอยรั่วให้รีบรายงานซ่อมทันที

รายการครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ที่	รายการครุภัณฑ์ที่ต้องการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	งาน/แผนก
วงเงินประมาณการค้าครุภัณฑ์ ทั้ง 4 ฝ่าย					400,000	
ยอดรวมครุภัณฑ์ ทั้ง 4 ฝ่าย					379,710	
ฝ่ายบริหารทรัพยากร					34,480	
1	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA (480 Watts)	4	เครื่อง	2,500	10,000	พัสดุ
2	เครื่องพิมพ์พร้อมสแกน ถ่ายเอกสาร และแฟกซ์	1	เครื่อง	6,990	6,990	บริหารทั่วไป
3	โต๊ะทำงานตัว L T mcl	2	ชุด	4,680	9,360	อศจ
4	เก้าอี้สำนักงาน	2	ชุด	1,690	3,380	อศจ
5	เครื่องพิมพ์ระบบอิงค์เจ็ทแทงค์	1	เครื่อง	4,750	4,750	อศจ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ					117,500	
1	เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA (480 Watts)	1	เครื่อง	2,500	2,500	งานวางแผน
2	เครื่องชงกาแฟ 2 หัว	1	เครื่อง	115,000	115,000	ส่งเสริมผลิตผล
ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา					20,880	
1	ตู้เสื้อผ้า 2 บานเปิดมีกั้นกลาง	1	ตู้	7,500	7,500	งานกิจกรรม
2	เก้าอี้สำนักงาน	2	ชุด	1,690	3,380	งานครูที่ปรึกษา
3	เครื่องเสียงเคลื่อนที่แบบลากจูง 18 นิ้ว	1	ชุด	10,000	10,000	งานกิจกรรม
ฝ่ายวิชาการ					206,850	
1	จอคอมพิวเตอร์ ขนาด 21.5 นิ้ว	15	เครื่อง	3,200	48,000	สาขาคอมพิวเตอร์
2	พัดลม ขนาด 16 นิ้ว	3	ตัว	2,000	6,000	สาขาอาหารฯ
3	พัดลมดูดอากาศ ขนาด 12 นิ้ว	3	ตัว	1,700	5,100	สาขาอาหารฯ
4	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA	1	เครื่อง	27,750	27,750	สามัญสัมพันธ์
5	เตาอบควบคุมไฟฟ้าแบบ 2 ชั้น 4 ถาด	1	เครื่อง	120,000	120,000	สาขาอาหารฯ

รายงานการพิจารณาความเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
วิทยาลัยสารพัดช่างตราด

ตามที่ วิทยาลัยสารพัดช่างตราด ได้เสนอเรื่องขออนุมัติแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน/โครงการ จำนวน ๒๒ โครงการ โดยจำแนกตามประเภทเงินงบประมาณ ดังนี้

๑. งบบุคลากร	๔,๑๒๐,๐๐๐	บาท
๒. งบดำเนินงาน	๓,๘๖๐,๐๐๐	บาท
๓. งบลงทุน	๑,๕๐๐,๐๐๐	บาท
๔. งบเงินอุดหนุน	๔,๔๔๐,๐๐๐	บาท
๕. เงินรายได้สถานศึกษา	๔,๖๐๐,๐๐๐	บาท
รวมเงินงบประมาณทั้งสิ้น	๑๘,๕๒๐,๐๐๐	บาท

จากการประชุมคณะกรรมการวิทยาลัย ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา ได้มีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว

๑๖๗

ลงชื่อ.....

(นายประดิษฐ์ ฮกทา)

ประธานกรรมการ

ลงชื่อ.....

(นายวิเชียร ถมจ่อหอ)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวนิภาวรรณ ศิริ)

กรรมการ

ลงชื่อ.....

(นางสาวลัดดา วงศ์กระจ่าง)

กรรมการผู้แทนฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ.....

(นายอนุชิต มั่นคง)

กรรมการผู้แทนฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ลงชื่อ..... 

(นายสรณัฐ พัฒนสระคู)  
กรรมการผู้แทนฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ..... 

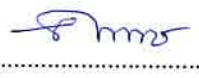
(นายชาญนวัตร อัจหาญ)  
กรรมการผู้แทนฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ..... 

(นายเกริกไกร นนทลักษณ์)  
กรรมการครูผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ..... 

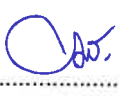
(นางณิชามัทธ สันติศิริ)  
กรรมการครูผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ..... 

(นายคงฤทธิ์ สอนแสง)  
กรรมการครูผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ..... 

(นายพิทักษ์ สุขสว่างจิต)  
กรรมการครูผู้ทรงคุณวุฒิ

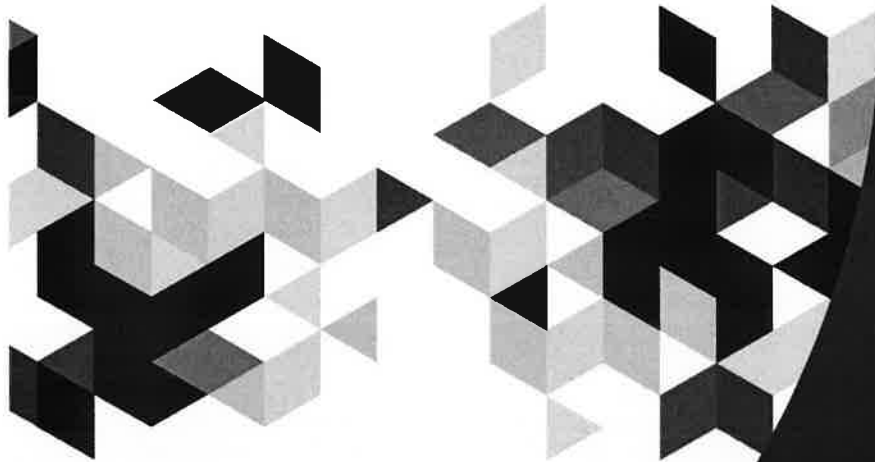
ลงชื่อ..... 

(นางสาวจรณา งามพัคตร์)  
กรรมการครูผู้ทรงคุณวุฒิ

ลงชื่อ..... 

(นางสาวบุหงา กองสุข)  
กรรมการและเลขานุการ





รายงานผลการเบิกจ่าย  
งบประมาณ พ.ศ. 2565

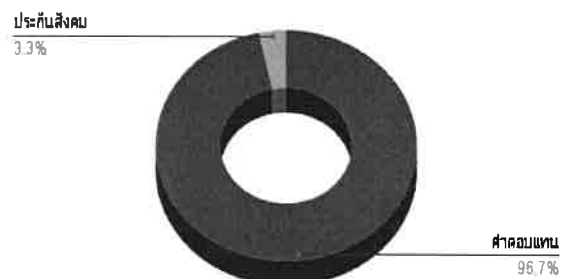


## รายการเบิกจ่ายงบบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 1. แผนงานบุคลากรภาครัฐ

รายการ	จัดสรร	เบิกจ่าย
ค่าตอบแทน พนักงานราชการ	3,88,980.00	3,868,980.00
ประกันสังคม	133,830.00	88,800.00
รวม	4,020,810.00	3,957,780.00

### งบบุคลากร งบป.65 (%)

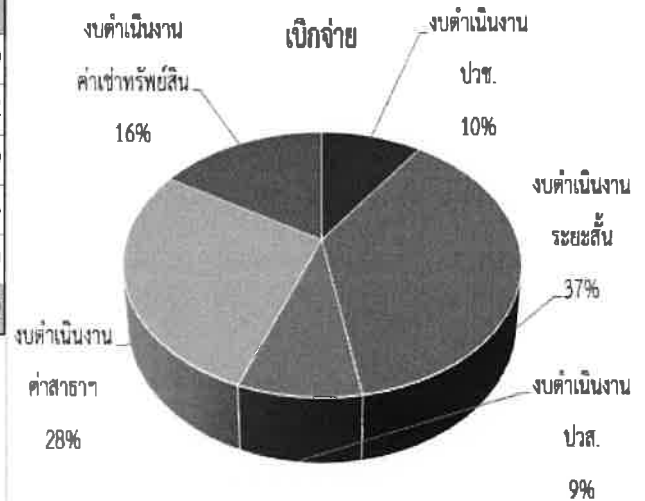


เหลือ  
63,030



## รายการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการ	จัดสรร	เบิกจ่าย
งบดำเนินงาน ปวช.	372,500.00	372,500.00
งบดำเนินงาน ระยะสั้น	1,593,600.00	1,433,933.72
งบดำเนินงาน ปวส.	325,600.00	325,600.00
งบดำเนินงาน ค่าสาขาฯ	909,600.00	1,069,266.28
งบดำเนินงาน ค่าเช่าทรัพย์สิน	622,700.00	622,700.00
<b>ยอดรวม</b>	<b>3,824,000.00</b>	<b>3,824,000.00</b>



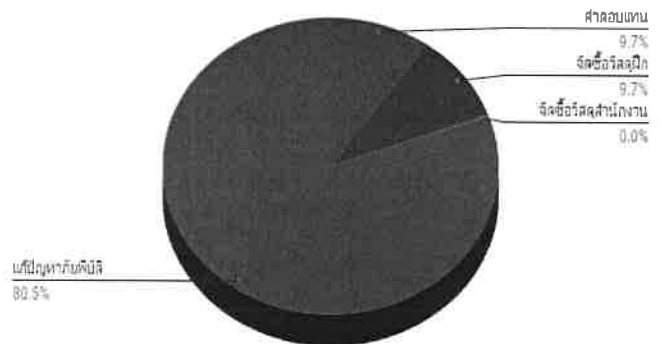


## รายการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 2. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน ปวช.	จำนวน (บาท)
ค่าตอบแทน	36,215.00
จัดซื้อวัสดุฝึก	36,152.00
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	133.00
แก้ปัญหาภัยพิบัติ	300,000.00
รวม	372,500.00

ร้อยละ



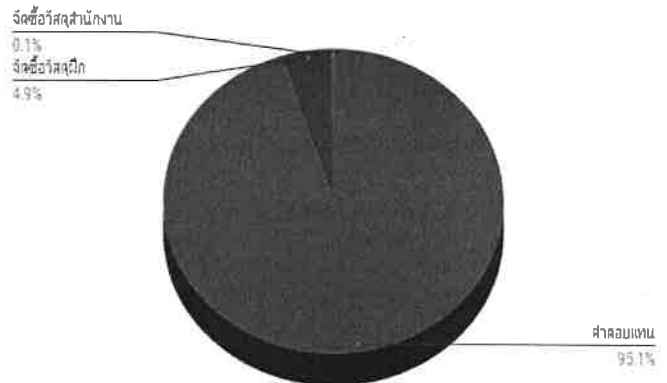


## รายการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 2. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน ปวส.	จำนวน (บาท)
ค่าตอบแทน	309,578.00
จัดซื้อวัสดุฝึก	15,826.00
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	196.00
รวม	325,600.00

### ร้อยละ



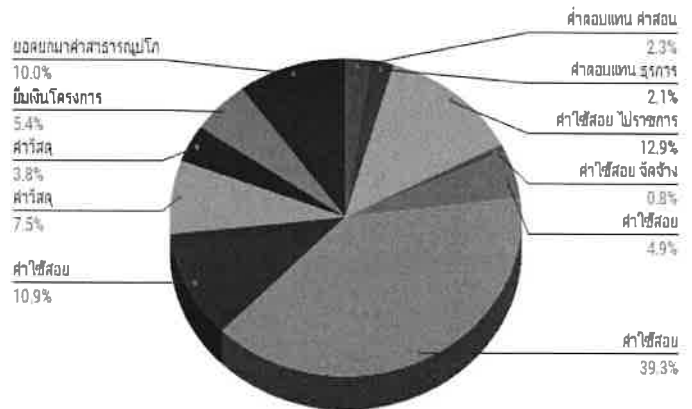


## รายการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 2. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายการเบิกจ่ายดำเนินงานระยะสั้น	จำนวน (บาท)
ค่าตอบแทน ค่าสอน	37,405.00
ค่าตอบแทน อุดมการ	34,180.00
ค่าใช้สอย ปรากฏการ	205,776.00
ค่าใช้สอย จัดจ้าง	12,415.00
ค่าใช้สอย จัดจ้างซ่อมรถวิทยาลัย	77,389.00
ค่าใช้สอย จัดจ้างเหมาเจ้าหน้าที่/พนข	626,434.80
ค่าใช้สอย จัดจ้างถ่ายเอกสาร	174,147.88
ค่าวัสดุ จัดซื้อวัสดุ/โครงการ/ฝึก/วารสาร/สำนักงาน	119,543.75
ค่าวัสดุ จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	60,750.44
ยืมเงินโครงการ	86,005.50
ยอดยกมาค่าสาธารณูปโภค	159,666.28
รวม	1,593,600

### ร้อยละ

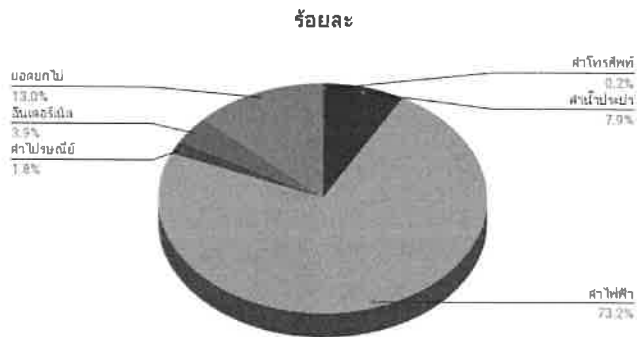




## รายการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 2. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

รายการเบิกจ่ายงบดำเนินงาน ระยะสั้น ค่าสาธารณูปโภค	จำนวน (บาท)
ค่าโทรศัพท์	3,018.54
ค่าน้ำประปา	96,839.23
ค่าไฟฟ้า	899,193.51
ค่าไปรษณีย์	22,214.00
อินเทอร์เน็ต	48,000.00
ยอดยกไป	159,666.28
รวม	1,228,931.56





## รายการเบิกจ่ายงบเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 4. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

รายการเบิกจ่ายงบเงินอุดหนุน ค่าหนังสือเรียน	จำนวน (บาท)
หนังสือเรียน	867,244.35
วารสาร	12,555.00
จัดจ้างถ่ายเอกสาร	311.22
จัดซื้อสื่อการเรียน	17,868.00
รวม	897,978.57

จัดซื้อสื่อการเรียน  
2.0%



หนังสือเรียน  
98.0%



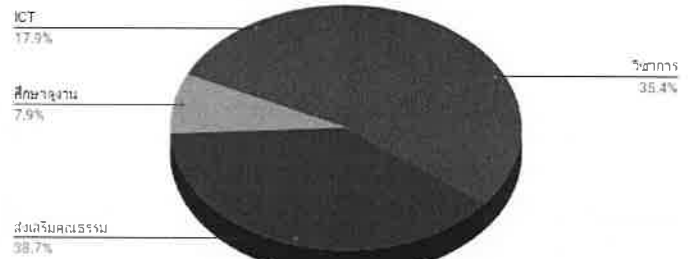


## รายการเบิกจ่ายงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 4. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

รายการเบิกจ่ายงบประมาณ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	จำนวน (บาท)
วิชาการ	152,252.75
ส่งเสริมคุณธรรม	166,297.00
ศึกษาดูงาน	34,025.00
ICT	76,975.00
รวม	429,549.75

ร้อยละ





## รายการเบิกจ่ายงบเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

### 4. แผนงานยุทธศาสตร์สร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

รายการ	จัดสรร	เบิกจ่าย
ค่าอุปกรณ์การเรียน	206,540.00	246,740.00
ค่าเครื่องแบบนักเรียน	411,300.00	378,000.00
ค่าจัดการเรียนการสอน	2,566,900.00	2,451,966.67
โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษา (สิ่งประดิษฐ์ฯ)	16,000.00	16,000.00
ค่าอุปกรณ์การเรียนของนักเรียนสายอาชีพอาชีวศึกษา	41,444.00	36,000.00
ยอดรวม	5,526,975.00	3,128,706.67.00





## รายการเบิกจ่ายงบรายจ่ายอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เหลือ  
5

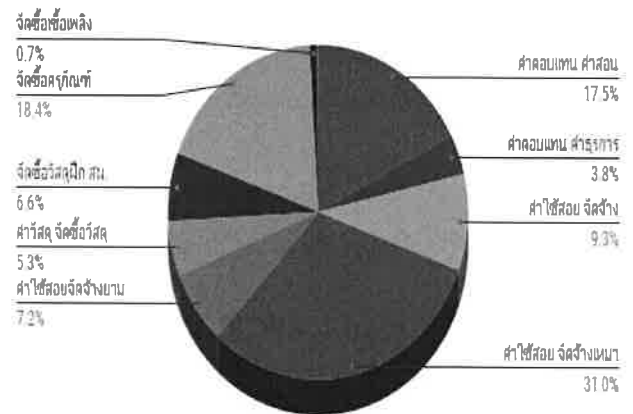
รายการ	จัดสรร	เบิกจ่าย
โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษา (ทวิศึกษา)	18,800.00	18,800.00
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	60,000.00	60,000.00
โครงการจัดหาบุคลากรเพื่อสนับสนุนคณาจารย์ให้นักเรียน (เจ้าหน้าที่)	117,600.00	117,600.00
โครงการเร่งประสิทธิภาพการสอนครูอาชีวศึกษา (ครู)	189,600.00	189,600.00
โครงการอาชีวะด้านยาเสพติด	20,000.00	20,000.00
โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้าง fix it center	50,000.00	50,000.00
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอาชีวศึกษาในการเป็นผู้ประกอบการ	115,000.00	114,996.00
โครงการขับเคลื่อนวิทยาลัยสารพัดช่างเพื่อพัฒนากำลังคน	100,000.00	100,000.00
โครงการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพครู	270,000.00	270,000.00
โครงการจ้างครูวิชาชีพผู้ทรงคุณค่า	85,000.00	85,000.00
โครงการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อสนองพระราชดำริ	15,000.00	14,999.00
ยอดรวม	1,041,000.00	1,040,995.00



## รายการเบิกจ่ายเงินรายได้สถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการเบิกจ่ายเงินรายได้สถานศึกษา	จำนวน (บาท)
ค่าตอบแทน ค่าสอน	548,701.67
ค่าตอบแทน ค่าธุรการ	120,830.00
ค่าใช้สอย จัดจ้าง	293,302.30
ค่าใช้สอย จัดจ้างเหมา	972,293.12
ค่าใช้สอยจัดจ้างยาม	225,000.00
ค่าวัสดุ จัดซื้อวัสดุ	166,755.00
จัดซื้อวัสดุฝึก สผ.	206,396.00
จัดซื้อครุภัณฑ์	579,339.00
จัดซื้อเชื้อเพลิง	22,640.00
ค่าสาธารณูปโภค	4,999.70
รวม	3,140,256.79

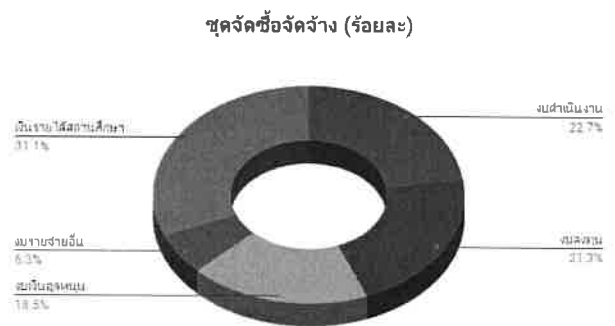
## ร้อยละ





## สรุปชุดจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

รายการชุดจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน (บาท)	จำนวนชุด
งบดำเนินงาน	1,478,354.22	98
งบลงทุน	1,391,000.00	1
งบเงินอุดหนุน	1,209,023.32	80
งบรายจ่ายอื่น	412,872.75	58
เงินรายได้สถานศึกษา	2,028,046.00	63
รวม	6,519,296.29	300



ยกเลิก จำนวน 3 ชุด

ปรับแผน

- 174/65 จัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้ผู้บริหาร 13,800
  - 182/65 จัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้แผนกสามัญ 43,750
  - 193/65 จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงดีเซล 20,000
  - 204/65 จัดซื้อแอลกอฮอล์ 9,997
  - 206/65 จัดซื้อวัสดุในการจัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติ 16,450
  - 208/65 จัดซื้อวัสดุในการจัดนิทรรศการเทิดพระเกียรติ (สติ๊กเกอร์พาสวูด) 14,400
  - 266/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ หจก.แสงสยามชัยพลาย เครื่องปรับอากาศ 16,000
  - 236/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ ตู้ानวีเพลย์คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ central air ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 BTU 60,800
- ยอดรวม 195,197 บาท



## สรุปค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กรอบเงินรายได้ (ค่าจ้างชั่วคราว) 724,560

ครูจ้าง 6	ยอด 735,120 บาท	อุดหนุน
ครูจ้าง โครงการ 2	ยอด 189,600+85,000 บาท	รายจ่าย อื่น
ครูจ้าง 4	ยอด 390,000 บาท	รายได้



## สรุปค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ครู  
ต่างชาติ  
1

ยอด 222,450 บาท

รายได้



## สรุปค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เจ้าหน้าที่ +พนข 6	ยอด 626,434.80 บาท	ระยะสั้น
เจ้าหน้าที่ 3	ยอด 626,434.80 บาท	รายได้
เจ้าหน้าที่ 10	ยอด 1,124,400 บาท	อุดหนุน





## สรุปค่าใช้จ่ายชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เจ้าหน้าที่ โครงการ 1	ยอด 117,600 บาท	รายจ่าย อื่น
นักการ 3	ยอด 280,800 บาท	อุดหนุน



## สรุปค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เจ้าหน้าที่  
โครงการ  
1

ยอด 117,600 บาท

รายจ่าย  
อื่น

นักการ  
3

ยอด 280,800 บาท

อุดหนุน



## สรุปค่าจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

เจ้าหน้าที่ โครงการ 1	ยอด 117,600 บาท	รายจ่าย อื่น
นักการ 3	ยอด 280,800 บาท	อุดหนุน



## สรุปครุภัณฑ์เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กรอบเงินรายได้( ค่าครุภัณฑ์) 499,940

24/65 จัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อพัฒนาร้านกาแฟ (ย้ายครุภัณฑ์งบ 2566)	115,000.00
131/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องสูบน้ำแบบทอยโข่งชนิดขับเคลื่อนด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า 380v 3.0 HP (เพิ่มเติม)	9,500.00
134/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ หจก.เจริญศิลป์เฟอร์นิเจอร์ตราด งานครุภัณฑ์ที่ปรึกษา ได้ะทำงาน 4 ชุด จำนวน 2 ตัว = 11,160 สาขาอาหาร อ่างล่างงาน จำนวน 2 ชุด = 37,000	37,000.00
135/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ หจก.แสงสยามซัพพลาย สาขาธุรกิจค้าปลีก พัดลมเพดาน จำนวน 5 ตัว = 9,000 สาขาอาหาร พัดลม เพดาน จำนวน 5 ตัว = 9,000	18,000.00
136/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ บ.ซิกตี้ ทุ จำกัด งานวิจัย แก้อ้อสำนักงาน จำนวน 1 ตัว = 1,800 งานการเงิน แก้อ้อสำนักงาน จำนวน 3 ตัว = 5,400 งานวางแผน ตูบ้านเลื่อนกระจก จำนวน 1 ตู้ = 4,900	12,100.00
137/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ ร้านรุ่งสโรตร์ เสริมสวย เครื่องพ่นนาโน จำนวน 3 เครื่อง = 4,140 เสริมสวย ชาตังหัวหุ่น จำนวน 3 อัน = 3,279 เสริมสวย หัวหุ่นตุ๊กตา จำนวน 3 กล่อง = 1,260	8,679.00
138/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ บ.พลจักรอินเตอร์เทรด จำกัด สาขาสามัญ โต๊ะ-เก้าอี้ จำนวน 45 ชุด = 56,250	56,250.00
164/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ บัญชี เครื่องปรับอากาศ จำนวน 2 ชุด = 92,200 อาหารา ตู้เย็น 24,000 ช่างยนต์ คอมฯ 22,000	138,200.00
169/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ร้านก้านครุ เครื่องคิดเงินระบบ pos จำนวน 1 เครื่อง ร้านสี่เพลย์คอมพิวเตอร์	28,000.00
174/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ บ.ซิกตี้ ทุ จำกัด งานบริหารทั่วไป แก้อ้อผู้บริหาร ALFRED สีดำ จำนวน 1 ตัว = 4,000,แก้อ้อผู้บริหารไม้ หนังแท้ จำนวน 1 ตัว = 9,800	13,800.00



## สรุปครุภัณฑ์เงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

กรอบเงินรายได้( ค่าครุภัณฑ์) 499,940

182/65 จัดซื้อครุภัณฑ์เก้าอี้แผนกสามัญ (เพิ่มเติม)	43,750.00
197/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ หจก.เจริญศิลป์ งานครุที่ปรึกษา โต๊ะทำงานเหล็กขนาด 4 ฟุต จำนวน 2 ตัว*5,580 = 11,160	11,160.00
236/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ ตู้านิวเฟลย์คอมพิวเตอรื เครื่องปรับอากาศ central air ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 BTU เบอร์ 5 พร้อมติดตั้ง จำนวน 2 ตัว ราคารวม 60,800 บาท (เพิ่มเติม)	60,800.00
266/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ หจก.แสงสยามซีพพลาย เครื่องปรับอากาศ central air แบบตั้งแขวน รุ่น ccs-ife13/cfw-1fe13 รีโมทไร้สาย พร้อมติดตั้ง (เพิ่มเติม)	16,000.00
270/65 จัดซื้อครุภัณฑ์ ร้านนิวเฟลย์คอมพิวเตอรื 1.พัดลม mitsubishi 16 นิ้ว จำนวน 3 ตัว ราคา 2,000 บาท 2.พัดลมดูดอากาศ mitsubishi 12 นิ้ว จำนวน 3 ตัว ราคา 1,700 บาท (เพิ่มเติม)	11,100.00

ยอดรวม 579,339 บาท

เพิ่มเติม จำนวน 6 ชุด ยอด 141,150 บาท



## สรุปโครงการพัฒนาสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

จำนวน 105 โครงการ

สรุปผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565  
ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2565

ที่	โครงการ	การดำเนินงาน		งบ ประมาณ	เบิกจ่าย	คงเหลือ	การส่งรายงานผล			ผู้รับผิดชอบ
		ยังไม่ขอ อนุญาต ดำเนิน โครงการ	ขออนุญาต ดำเนิน โครงการ แล้ว				อยู่ระหว่าง ดำเนิน โครงการ	ไม่ส่ง	ส่งแล้ว	
	ฝ่ายบริหารทรัพยากร	2	16	1,880,000.00	848,497.30	1,068,462.70	2	10	6	
	ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ	8	10	554,900.00	259,355.00	245,545.00	1	8	2	
	ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา	14	22	613,650.00	194,129.00	419,521.00	0	10	12	
	ฝ่ายวิชาการ	16	16	1,339,974.00	581,751.00	758,223.00	0	11	4	
	รวม	40	64	4388524	1883732.3	2491751.7	3	39	24	

